

Registro generale N. 000297/2022 del 14/04/2022

Determinazione del Dirigente Settore U1 - AFFARI GENERALI ACQUISTI IN COMUNE

OGGETTO: Servizio di gestione e postalizzazione delle sanzioni amministrative relative all'attività della Polizia Locale dell'Unione Terre d'Argine per il periodo luglio 2019 - giugno 2023 - Integrazione adesione alla Convenzione Intercent-ER "Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 3" - CIG Z0335CAEB0

Premesso che con deliberazione di Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine n. 131 del 24/11/2021 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Unione delle Terre d'Argine, che prevede la costituzione della "Centrale Acquisiti" all'interno del 1° Settore Affari generali, a partire dal 01/01/2022;

Richiamata la deliberazione di Giunta dell'Unione delle Terre d'Argine n. 151 del 15/12/2021 con la quale:

- è stato approvato il progetto "Centrale Acquisiti" che definisce i contenuti e le funzioni della nuova struttura organizzativa;
- si individuano diversi livelli di gestione degli acquisti di beni e servizi per l'Unione e i Comuni aderenti e ed in particolare il "LIVELLO 3 – SERVICE" tramite il quale ... "La "centrale acquisti" si occupa, per l'Unione e/o i Comuni che la compongono, della fase dell'affidamento, compreso l'impegno di spesa, e dell'esecuzione mentre le altre fasi di programmazione e progettazione restano in capo ai dirigenti/posizioni organizzative dei settori. A quest'ultimi verrà riservata anche la funzione di direttori operativi, a supporto del direttore dell'esecuzione, nonché quella afferente la liquidazione delle fatture..."
- l'acquisizione di beni e servizi a favore del Settore SIA dell'Unione delle Terre d'Argine, viene effettuata a partire dal 2022 in via sperimentale tramite il "Livello 3- SERVICE" sopra descritto;

Richiamata la Determinazione n. 468 del 07.06.2019 avente ad oggetto "Fornitura del servizio di postalizzazione delle sanzioni amministrative relative all'attività della Polizia Municipale dell'Unione Terre d'Argine per il periodo luglio 2019 - giugno 2023. Assegnazione della fornitura tramite adesione a convenzione su piattaforma SATER di Intercent-ER e assunzione impegno della spesa", con la quale è stato affidato il servizio di gestione delle sanzioni amministrative relativo alle attività della Polizia Locale dell'Unione delle Terre d'Argine alla ditta SAPIDATA S.P.A. COE SM6539 con sede legale in via Biagio di Santolino, n. 78 – 4789 Acquaviva - Repubblica di San Marino (RSM), iscritta al Registro delle società della Repubblica di San Marino (RSM);

Considerato che:

- con atto sopra richiamato si è aderito al Lotto 1 della Convenzione Intercent-ER "Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 3" per la gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada, leggi e regolamenti comunali per un importo complessivo di € 42.320,00 + IVA 22% per 48 mesi (luglio 2019 - giugno 2023);
- il numero delle prestazioni acquistate tramite l'Ordinativo di Fornitura disposto dall'Amministrazione (n. P1164008-19 del 07.06.2019) è puramente indicativo e stimato sulla base delle previsioni di sanzioni effettuata dalla Polizia Locale per il periodo di riferimento e come tale soggetta a variazione nel corso del periodo contrattuale;

Vista la richiesta prot. n. 23896 del 12.04.2022, agli atti del Servizio Acquisiti in Comune, con la quale il Responsabile Sanzioni amministrative del Settore Polizia Locale dell'Unione delle Terre

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs. n. 82/2005.

File con impronta: 587c67e2897e0add65b75030a80748a78269c8a61b313206011cb7c499663e2e

Firmato digitalmente da: Susi Tinti. -- 14/04/2022 17:45:25

d'Argine ha richiesto di integrare il contratto sopra richiamato con la ditta Sapidata S.P.A. COE SM6539 con sede legale in via Biagio di Santolino, n. 78 – 4789 Acquaviva - Repubblica di San Marino (RSM), come di seguito indicato:

| Descrizione | Costo unitario | Integrazione anno 2022 | Integrazione anno 2023 | Totale | Importo totale (IVA esclusa) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------|------------------------|--------|------------------------------|
| Data entry presso Fornitore (acquisizione e inserimento dei dati da cartaceo: preavvisi, verbali contestati, extra C.d.S...) | € 0,67 | 26.000 | 3.000 | 29.000 | € 19.430,00 |

Considerato che la Convenzione Intercent-ER "Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 3 "per la gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada, leggi e regolamenti comunali, risulta ancora attiva;

Verificato che tale richiesta risponde al bisogno di garantire la continuità del servizio di gestione delle sanzioni in funzione dell'aumentato numero di verbali da notificare;

Ritenuto opportuno formalizzare un nuovo ordine di acquisto ad integrazione del precedente ordinativo n. PI164008-19 del 07.06.2019 dell'importo di € 19.430,00 oltre IVA (22%) a valere: per € 17.420,00 oltre IVA (22%) pari ad € 21.252,40 (IVA compresa) sul 2022; per € 2.010,00 oltre IVA (22%) pari ad € 2.452,20 (IVA compresa) sul 2023;

Ritenuto, inoltre, opportuno integrare le corrispondenti spese accessorie di rimborso delle spese postali alla ditta Sapidata S.p.A. per il solo anno 2022, per un importo di € 76.748,00 (esente IVA), riservandosi di adeguare il predetto importo in corso d'anno, considerato che è in corso la valutazione dell'opportunità di aderire ad un'apposita convenzione Intercent-ER per l'acquisto dei servizi di notifica dei verbali per violazioni al Codice della Strada;

Richiamata la seguente normativa:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i. ed in particolare gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la Legge n. 136 del 13 agosto 2010, art. 3, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dal D.L. 12 novembre 2010 n.187;
- l'art.7 del Decreto Legge n.52/2012 convertito nella Legge n.94/2012 che sancisce l'obbligo di utilizzo del mercato elettronico per le forniture ed i servizi sottosoglia;
- il Decreto Legislativo n.33/2013 come modificato dal d.lgs 97/2016 e dopo il chiarimento di ANAC con le linee guida inerenti pubblicate in data 28 dicembre 2016 con delibera n.1310, inerenti i nuovi obblighi di pubblicazione, in particolare:
 - l'art. 23 - sempre in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti" di Amministrazione trasparente";
 - l'art.37 che prevede gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art.1, c.32 l.190/2012 e ai sensi dell'art.29 d.lgs. 50/2016, nella sottosezione "bandi di gara e contratti" di Amministrazione trasparente;

- la Legge n.190 del 23.12.2014, ad oggetto: “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di Stabilità 2015)”, in particolare l’art.1, comma 629, in merito all’applicazione dello split payment (scissione dei pagamenti);
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, e in particolare:
 - l’Art. 29 sui principi in materia di trasparenza;
 - l’Art. 30, sui principi per l’aggiudicazione e l’esecuzione di appalti e concessioni e sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
 - l’Art. 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
 - l’Art. 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
 - l’Art. 37, comma 4, lettera a, che permette l’acquisizione autonoma agli Enti non capoluogo di provincia che procedono mediante una Centrale di Committenza;
 - l’art.106, comma 11 che per i contratti in corso prevede la proroga contrattuale per il tempo necessario per la conclusione delle procedure di gara;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell’Art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, così modificato dall’Art. 74 del D. Lgs. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. 126/2014;

Preso atto che:

- il servizio di gestione delle sanzioni amministrative è stato previsto nel programma biennale 2019/2020 approvato con DC n° 12 del 27/02/2019 ad oggetto "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019-2020 - approvazione" ed è identificato dal CUI S03069890360201912023 - CPV 72322000-8, ad esclusione delle spese di rimborso che sono spese accessorie e quindi non sono state computate;
- dal 01.01.2022 la responsabilità in merito alla programmazione delle spese per il servizio di gestione delle sanzioni amministrative è di competenza del Settore Polizia Locale in coerenza con la gestione “LIVELLO 3 – SERVICE”, sopra richiamata, che provvederà ad adeguare la programmazione in occasione della prossima variazione di bilancio;

Richiamati inoltre i seguenti atti:

- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi dell’Unione Terre d’Argine vigente, approvato con la Deliberazione di Giunta dell’Unione n. 45 del 31/05/2013 modificato dalla Deliberazione di G.U. n. 74 del 09/06/2021;
- il Regolamento dei contratti dell’Unione Terre d’Argine, approvato con Deliberazione del C.U. n. 33 del 02/12/2015 modificato dalla Deliberazione del C.U. n. 7 del 19/05/2021;
- il Regolamento di Contabilità dell’Unione Terre d’Argine, approvato con Deliberazione di C.U. n. 56 del 13/12/2017 ed in vigore dal 01/01/2018;
- il Regolamento dei contratti sotto soglia dell’Unione Terre d’Argine, approvato con Deliberazione di C.U. n. 57 del 13/12/2017;

Richiamati altresì i seguenti atti dell’Unione delle Terre d’Argine attinente la programmazione finanziaria:

- Deliberazione del Consiglio dell’Unione n.29 del 29/12/2021, avente per oggetto “Approvazione della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) – DUP SeS 2019/2024-SeO 2022/2024”;
- Deliberazione del Consiglio dell’Unione n.30 del 29/12/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione del bilancio di previsione 2022-2024”;
- Deliberazione di Giunta dell’Unione n.167 del 29/12/2021, avente per oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) esercizi 2022–2024 – Parte finanziaria”;

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate,

di formalizzare un nuovo ordine di acquisto ad integrazione del precedente ordinativo n. PI164008-19 del 07.06.2019 in adesione al Lotto 1 della Convenzione Intercent-ER "Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 3" tra l'Agenzia Regionale Intercent-ER e la ditta SAPIDATA S.P.A. COE SM6539 con sede legale in via Biagio di Santolino, n. 78 – 4789 Acquaviva - Repubblica di San Marino (RSM), iscritta al Registro delle società della Repubblica di San Marino (RSM);

di stimare rispetto agli importi previsti ed impegnati con la determinazione dirigenziale n. 468/2019 una maggior spesa, sino al 30.06.2023, di € 19.430,00 oltre IVA (22%) pari ad **€ 23.704,60 (IVA compresa)** a valere:

per € 17.420,00 oltre IVA (22%) pari ad € 21.252,40 (IVA compresa) sul 2022;

per € 2.010,00 oltre IVA (22%) pari ad € 2.452,20 (IVA compresa) sul 2023;

di integrare le corrispondenti spese accessorie di rimborso delle spese postali alla ditta Sapidata S.p.A. per il solo anno 2022, in misura proporzionale all'aumento del numero di *Data entry* per un importo di € 76.748,00 (esente IVA), considerato che è in corso la valutazione dell'opportunità di aderire ad un'apposita convenzione Intercent-ER per l'acquisto dei servizi di notifica dei verbali per violazioni al Codice della Strada;

di integrare gli impegni, già assunti con determina n. 468/2019, a favore della ditta Sapidata S.p.A. COE SM6539, sul Bilancio di Previsione 2022-2024 annualità 2022 e 2023, alla voce di bilancio 00950.00.59 "Prestazioni per il Servizio di Polizia Locale: Service multe" come segue:

- Imp. 30/2022 integrare di € 98.000,40;
- Imp. 8/2023 integrare di € 2.452,20;

Di dare atto altresì che gli impegni di spesa sono stati assunti sulla voce di spesa 00950.00.59 "Prestazioni per il Servizio di Polizia Locale: Service multe", classificata nel raggruppamento 21.01.02 "U1.1.2. Acquisti in comune L3 -POLIZIA LOCALE", e che la fase di gestione del ciclo passivo seguente l'impegno in oggetto ed in particolare la fase della liquidazione è di competenza del Settore POLIZIA LOCALE, come da Deliberazione di Giunta dell'Unione di approvazione del PEG 2022-2024- parte finanziaria, n. 167 del 29/12/2021;

di dare atto che:

- il servizio di gestione delle sanzioni amministrative è stato previsto nel programma biennale 2019/2020 approvato con DC n° 12 del 27/02/2019 ad oggetto "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019-2020 - approvazione" ed è identificato dal CUI S03069890360201912023 - CPV 72322000-8, ad esclusione delle spese di rimborso che sono spese accessorie e quindi non sono state computate;
- dal 01.01.2022 la responsabilità in merito alla programmazione delle spese per il servizio di gestione delle sanzioni amministrative è di competenza del Settore Polizia Locale in coerenza con la gestione "LIVELLO 3 – SERVICE", sopra richiamata, che provvederà ad adeguare la programmazione in occasione della prossima variazione di bilancio;

di dare atto che:

- il CIG derivato dalla Convenzione Intercent-ER **7926478093**, rimane confermato;
- il *Servizio Acquisti in comune* ha provveduto a richiedere la relativa regolarità contributiva dell'operatore economico la ditta SAPIDATA S.P.A. COE SM6539 con sede legale in via Biagio di Santolino, n. 78 – 4789 Acquaviva - Repubblica di San Marino (RSM), iscritta al Registro delle società della Repubblica di San Marino (RSM) con nota prot. n. 24016 del

- 12.04.2022 dell'Unione delle Terre d'Argine;
- i pagamenti saranno effettuati ai sensi del D.Lgs. n.231/2002 e successive modifiche mediante bonifico sul conto corrente dedicato;
 - il Responsabile di Procedimento è il Dirigente del Settore Affari Generali Dott.ssa Susi Tinti;

di ottemperare agli adempimenti in materia di trasparenza, del D.Lgs 33/2013 come modificato dal d.lgs 97/2016 ed il chiarimento avvenuto da ANAC con le linee guida inerenti pubblicate in data 28 dicembre 2016 con delibera n.1310, che sono:

- l'articolo 23 sempre in formato tabellare nella sottosezione "provvedimenti" di Amministrazione Trasparente;
- l'articolo 37 che prevede gli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art.1, c.32 l.190/2012 e ai sensi dell'articolo 29 d.lgs.50/2016, nella sottosezione "bandi di gara e contratti" di Amministrazione Trasparente
(percorso: <https://www.terredargine.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/bandi-e-concorsi/13818-atti-procedure-affidamento-appalti-pubblici-uta/avviso-risultati-procedura-affidamento-uta/esiti-servizi-forniture-uta/anno-2022>).

Il Dirigente
TINTI SUSI

OGGETTO: Servizio di gestione e postalizzazione delle sanzioni amministrative relative all'attività della Polizia Locale dell'Unione Terre d'Argine per il periodo luglio 2019 - giugno 2023 - Integrazione adesione alla Convenzione Intercent-ER "Servizi di gestione delle sanzioni amministrative 3" - CIG Z0335CAEB0

| Euro | Piano Finanziario | Capitolo | Esercizio | CIG E CUP | Impegno N. |
|-----------|-------------------|----------|-----------|------------|------------|
| 98.000,40 | 1.03.02.16.002 | 9500059 | 2022 | 7926478093 | 00030 |

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli articoli 153, comma 5, 147-bis, comma 1, e 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
FAVOREVOLE.

14/04/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario
CASTELLI ANTONIO

Documento originale informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.445 del 28 Dicembre 2000 e del D.Lgs n.82 del 7 Marzo 2005 e norma collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa