

## CAPITOLATO D'ONERI

### CAPITOLATO D'ONERI PER LA FORNITURA DI MATERIALE VARIO PER LE ATTIVITÀ ESPRESSIVE E DI GIOCO OCCORRENTI PER LE SCUOLE E I NIDI D'INFANZIA DEL TERRITORIO DELL'UNIONE

**CIG Z912F0E65F**

#### Art. 1

#### Oggetto della fornitura

La presente trattativa ha per oggetto la fornitura di materiale vario per le attività espressive e di gioco occorrenti per le Scuole e i Nidi d'Infanzia del territorio dell'Unione delle Terre d'Argine e dei Comuni ad essa aderenti.

#### Art. 2

#### Importo a base della trattativa

L'importo complessivo presunto a base della trattativa è fissato in **€ 8.500,00 (IVA 22% esclusa)**, riferito al totale fabbisogno delle Scuole e Nidi d'Infanzia dell'Unione e dei Comuni ad essa aderenti per il periodo contrattuale da Novembre 2020 fino al 30 Giugno 2022.

Non sono stimati oneri per la sicurezza in quanto sono esclusi i rischi da interferenza. L'offerta presentata non potrà né uguagliare né superare il prezzo a base di gara di cui sopra.

#### Art. 3

#### Quantità

Gli articoli di cui si necessita sono i seguenti e le quantità a fianco indicate non costituiscono un impegno di acquisto, ma sono da considerarsi puramente indicative, potendo variare secondo l'andamento delle reali esigenze dei Servizi Scolastici dell'Unione:

Unione delle Terre d'Argine e Comuni ad essa aderenti			
<i>PRODOTTO</i>	<i>DESCRIZIONE PRODOTTI</i>	<i>Unità di Misura</i>	<i>Quantità richieste (per u.m.)</i>
		(a)	(b)
1	Cartellina con bottone porta documenti A4	Pezzo	50
2	Carta bianca tipo pacco 80 gr cm 150x100	Pezzo	500
3	Carta crespata 60 gr 50x250 vari colori	Rotolo	100
4	Carta marrone tipo pacco 80 gr - confezione da 20 FF	Conf	10
5	Carta per fotocopie 90 gr, vari colori - confezione da 100 FF	Conf	20
6	Carta bianca tipo pacchi 80 gr cm 150x100 - confezione da 200FF	Conf	20
7	Carta velina colorata 50x75 - confezione da 24 FF	Conf	70
8	Cartoncino bristol nero 200gr cm50 x 70 - confezione da 10 FF	Conf	20

9	Cartoncino bristol bianco cm 100X70 200gr - confezione da 10 FF	Conf	20
10	Cartoncino bristol bianco cm 50X70 200gr – confezione da 10 FF	Conf	10
11	Cartoncino bristol 200gr cm 100x 70 vari colori	Pezzo	100
12	Cartoncino bristol 200gr cm 50x70 vari colori	Pezzo	140
13	Carta per acquerello A3 300gr – blocco da 10 fogli	Pezzo	10
14	Colla vinilica 1 kg	Pezzo	100
15	Tubetto 40 gr colla stick	Pezzo	500
16	Valigetta colori a dita – 6 vasetti	Conf	100
17	Cucitrice punti universali	Pezzo	20
18	Evidenziatori vari colori	Pezzo	20
19	Forbici bimbo centimetrato	Pezzo	120
20	Forbici punta tonda	Pezzo	70
21	Forbici ufficio	Pezzo	20
22	Gessi bianchi confezione da 10 pezzi	conf	10
23	Gessi colorati confezione da 10 pezzi	conf	20
24	Gomma per matita	Pezzo	240
25	Flaconcini inchiostro di china vari colori	Pezzo	100
26	Scatola Puntine a tre punte (100 pz)	scatola	10
27	Nastro adesivo 15mm x 66m	Pezzo	140
28	Nastro Adesivo 19mmx 33m	Pezzo	20
29	Nastro adesivo avana lucido 50mm x 66m	Pezzo	100
30	Nastro adesivo in carta 25mm x 50m	Pezzo	170
31	Nastro adesivo in carta 50mm x 50m	Pezzo	20
32	Nastro biadesivo 15mm x 10m	Pezzo	100
33	Plastica adesiva trasparente cm45x100 spessore 50 micron (tipo dc-fix)	Pezzo	40
34	Scatola da 12 matite colorate con temperino	scatola	250
35	Scatola supermatitoni da 12 - tipo Giotto Bebè	scatola	20
36	Matita hb	pezzo	200
37	Matita hb grip	Pezzo	50
38	Panetti assortiti vari colori gr. 500 - Tipo Giotto	Pezzo	150

39	Argilla per Modellare - BIANCO 1000 GR tipo DAS	Pezzo	90
40	Argilla per Modellare - TERRACOTTA 1000 GR tipo DAS	Pezzo	50
41	Pongo vari colori gr. 500 - tipo Giotto	Pezzo	40
42	Pastelli a cera BIG da 24	scatola	10
43	Pastelli a cera da 12 tipo Jumbo	scatola	120
44	Pastelli a olio conf. da 12 (diam.8mm)	scatola	50
45	Pastelli acquerellabili da 24	scatola	40
46	Pennarelli punta fine - conf. 12 tipo Joy	scatola	340
47	Pennarelli punta grossa da 12 tipo Jumbo	scatola	330
48	Pennarelli maxi a base acqua da 12	scatola	50
49	Pennarelli tipo Posca, punta grossa e fine, vari colori	Pezzo	140
50	Penna a sfera blu/nera	pezzo	300
51	Tratto pen nero punta media scatola da 10	scatola	30
52	Pennello punta tonda n. 4	pezzo	70
53	Pennello punta tonda n. 6	pezzo	90
54	Pennello punta tonda n.8	pezzo	50
55	Pennello punta tonda n. 10	pezzo	60
56	Pennello punta tonda n.12	pezzo	90
57	Pennello punta tonda n.14	pezzo	30
58	Pennello punta tonda n. 16	pezzo	20
59	Pennello punta piatta n.4	pezzo	60
60	Pennello punta piatta n.6	pezzo	90
61	Pennello punta piatta n.8	pezzo	70
62	Pennello punta piatta n.10	pezzo	50
63	Pennello punta piatta n.12	pezzo	90
64	Pennello punta piatta n.14	pezzo	20
65	Pennello in spugna (per nido) varie misure	pezzo	50
66	Punti universali 6/4 – confezione da 1000	scatola	40
67	Temperamatite in metallo 1 foro	pezzo	170
68	Tempera pronta 1 kg vari colori	pezzo	280

69	Acquerelli 12 pastiglie	scatola	100
70	Articoli Vari		€ 500,00

Il confezionamento di ogni singolo articolo dovrà essere uguale o il più simile possibile a quello indicato.

Nel corso del contratto l'Ente si riserva di chiedere preventivi per "articoli vari" (voce n. 70) fino ad un ammontare di € 500,00.

#### **Art. 4** **Modalità e caratteristiche della fornitura**

La fornitura in oggetto sarà frazionata nel corso del periodo e ripartita tra le singole strutture dell'Unione sotto elencate (o in eventuali nuove strutture che dovessero istituirsi nel corso del periodo contrattuale) secondo gli ordinativi di fornitura:

**1) MAGAZZINO DELL'UNIONE:**

- Via Lama di Quartirolo, 52/A– Carpi

**2) STRUTTURE NEL TERRITORIO DI CARPI:**

**Scuole d'Infanzia Comunali:**

- Le Chiocciole - Via Adamello, 5
- Peter Pan - Via Albertario, 46
- Arcobaleno - Via Baden Powell
- Zigo Zago - Via Benassi, 22
- Pegaso - Via Plauto, 6
- Coccinella - Via Cacciatore - Fossoli
- Arca di Noè - Via Bezzecca, 2
- Acquerello - Via Zanoni, 8 - Cortile

**Nidi d'Infanzia comunali:**

- Pollicino - Via Meloni, 52
- Orso Biondo - Via N. Biondo, 75 (A fianco della Materna Le Chiocciole)
- Melarancia - Via Atene, 3
- Pettiroso - Via Pezzana, 92
- Scarabocchio - Via Leopardi, 31
- La Tartaruga - Via Cremaschi, 1/a
- Centro Giochi Scubidù – V.le E. De Amicis, 36/B

**3) STRUTTURE NEL TERRITORIO DI NOVI:**

**Nidi d'Infanzia comunali:**

- Nido Aquilone - Via Buonarroti, 37 - Novi
- Nido Girotondo Rovereto - Via IV Novembre, 52 - Rovereto S/S – Novi

**4) STRUTTURE NEL TERRITORIO DI SOLIERA:**

**Nidi d'Infanzia Comunali:**

- Nido Arcobaleno e Roncaglia - Via Donatori Sangue, 45

**5) STRUTTURE NEL TERRITORIO DI CAMPOGALLIANO:**

**Scuole d'Infanzia Comunali:**

- S. Neri - Via Orazio Vecchi, 13

### **Nidi d'Infanzia Comunali**

- Nido d'Infanzia Flauto Magico – Via Orazio Vecchi, 11

Le consegne dovranno essere eseguite per l'intero periodo contrattuale con mezzi e personale della Ditta Aggiudicataria della fornitura, senza ulteriore aggravio di costi.

La Ditta è tenuta a dar corso alle forniture nei luoghi e nei termini stabiliti nel presente capitolato; **l'ordinativo minimo di fornitura è fissato in Euro 70,00 + IVA** per ogni singolo luogo di consegna.

La/e consegna/e dovranno avvenire **entro 10 giorni solari** dalla data della stipula e saranno accompagnata dai relativi documenti di trasporto.

In caso di urgenza, da dichiararsi a cura dell'ufficio Economato dell'Unione Terre d'Argine, la ditta dovrà provvedere alla consegna con la massima sollecitudine e comunque non oltre i **7 giorni solari** dal ricevimento della richiesta.

All'atto di consegna il personale dell'Ente controllerà i quantitativi, la qualità e lo stato di conservazione della merce; gli articoli difformi saranno respinti anche se la difformità dovesse emergere successivamente alla presa in carico della merce.

Non verranno accettati articoli diversi da quelli ordinati, ma solo materiale corrispondente all'ordine. L'Ente si riserva la facoltà di rifiutare articoli proposti in confezioni o quantità diverse da quanto concordato.

In caso di reclami e/o difformità degli articoli, la merce dovrà essere prontamente sostituita con materiale corrispondente all'ordine, senza alcun onere aggiuntivo per l'Unione Terre d'Argine, entro e non oltre **5 giorni solari**.

Qualora in corso di esecuzione del contratto si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni, la stazione appaltante potrà imporre, ai sensi del comma 12, art. 106, D.lgs 50/2016, l'esecuzione delle stesse fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

### **Art. 5 Standard minimi di qualità**

Tutti i prodotti forniti dovranno essere conformi alle vigenti norme di legge e di sicurezza, sia per quanto riguarda la qualità sia per le caratteristiche tecniche.

Considerato che si tratta di articoli utilizzati da bambini di età 0-6 anni, dovrà essere garantita la certificazione degli articoli, se prevista dalle norme vigenti, per l'uso in ambito scolastico.

E' facoltà dell'Ente prima della aggiudicazione richiedere una campionatura e/o schede tecniche dei prodotti proposti

Gli articoli dovranno essere di ottima qualità, esenti da ogni vizio, corrispondere a quanto specificato nell'ordine e gli articoli soggetti a scadenza dovranno essere fruibili per minimo 8 mesi.

In applicazione di quanto disposto dall'art. 34 "Criteri di sostenibilità energetica ed ambientale" del D.Lgs. 50 del 2016, i prodotti di cancelleria dovranno essere conformi alle specifiche tecniche previste dai Criteri Ambientali Minimi (CAM) approvati con DM 4 Aprile 2013 per l'acquisto e uso di "Carta per Copia e Carta grafica", che rientra nella categoria "Cancelleria", se previsti.

#### **Art. 6**

#### **Classificazione, etichettatura, imballaggi e schede dati di sicurezza della cancelleria**

I prodotti dovranno essere consegnati, nel loro imballo, in modo da essere protetti contro qualsiasi manomissione o danno da maneggiamento. Gli imballi dei prodotti consegnati devono rispondere alle norme in vigore secondo la natura dei beni medesimi, tali da garantire la corretta conservazione anche durante le varie fasi del trasporto e dello stoccaggio, fino all'utilizzo presso le varie sedi scolastiche. Ogni confezione e imballo deve presentare all'esterno un'etichetta chiaramente e facilmente leggibile riportante:

- esatta denominazione e descrizione del prodotto;
- nome ed indirizzo del fornitore;
- eventuali avvertenze o precauzioni particolari da attuare per la conservazione della fornitura oggetto del contratto.

#### **Art. 7**

#### **Prezzi**

I prezzi offerti dovranno rimanere invariati per tutta la durata del contratto e saranno comprensivi di tutti gli obblighi e oneri derivanti al Fornitore contraente dall'esecuzione del contratto (ivi compresi, consegna, imballo, trasporto) e dall'osservanza di leggi e regolamenti nonché disposizioni emanate o emanande dalle Autorità competenti in materia, ad eccezione della sola IVA.

#### **Art. 8**

#### **Requisiti per la partecipazione alla gara**

Per partecipare alla trattativa relativa alla fornitura in oggetto, la ditta dovrà possedere i requisiti minimi di carattere generale previsti dalla normativa vigente in particolare nel Codice dei Contratti (D.Lgs 50/2016) ed essere registrata ed abilitata sul Mercato Elettronico di CONSIP (ME.PA) al Bando: BENI / Iniziativa: Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro.

#### **Art. 9**

#### **Procedura di gara**

L'aggiudicazione avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a del D.Lgs. 50/2016 e prendendo in considerazione il ribasso offerto sull'importo fissato a base della trattativa.

In particolare, si procederà tramite Trattativa Diretta sul MePA, mercato elettronico della CONSIP.

Non verranno accettate offerte di importo superiore o uguale alla base della trattativa.

La stazione appaltante potrà non dar luogo ad alcuna aggiudicazione, ovvero sospendere l'aggiudicazione già intervenuta, per motivi di interesse pubblico che sarà debitamente comunicato alla ditta aggiudicataria.

#### **Art. 10**

#### **Presentazione dell'offerta in modalità telematica**

La Ditta partecipante dovrà far pervenire l'offerta esclusivamente per via telematica attraverso il sito/portale del MePA, mercato elettronico della Consip ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), entro i termini indicati nella Trattativa Diretta e secondo le modalità ivi indicate, nonché quanto previsto nel presente capitolato, pena l'esclusione.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 95 comma 10 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., "nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (..)”. Tali costi dovranno essere maggiori di zero, congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche della fornitura di cui all'oggetto.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta per la procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative devono essere effettuate esclusivamente attraverso il "sito" e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente capitolato.

Non sono accettate offerte alternative. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla presente procedura, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il "sito" è a totale ed esclusivo rischio dell'offerente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

La ditta dovrà presentare offerta redatta in lingua italiana sulla piattaforma ME.PA. di CONSIP entro i termini indicati nella relativa Trattativa Diretta e dovranno essere offerti tutti gli articoli richiesti in conformità a quanto indicato nel presente capitolato, pena l'esclusione.

Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della Ditta. In particolare, dovrà essere allegata alla Trattativa Diretta su Consip la seguente documentazione:

1. **Dichiarazione sostitutiva unica ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR 445/2000**, utilizzando il modulo allegato on line (**Allegato 2**), attinente il possesso dei requisiti di ordine generale. Il facsimile della dichiarazione (**Allegato 2**), deve essere reso e compilato in ogni sua parte, nessuna esclusa, e sottoscritto a cura del Titolare della Ditta Individuale o Legale Rappresentante.
2. **Copia del presente Capitolato d'Oneri** controfirmato per accettazione;
3. **Modulo offerta utilizzando il modello allegato online (Allegato 1)**, attinente le caratteristiche degli articoli proposti. Il facsimile della dichiarazione (**Allegato 1**), deve essere reso e compilato in ogni sua parte, nessuna esclusa, e sottoscritto a cura del Titolare della Ditta Individuale o Legale Rappresentante;

Successivamente dovranno essere inviate alla mail [provveditorato@pec.terredargine.it](mailto:provveditorato@pec.terredargine.it) le **schede tecniche numerate degli articoli proposti** con immagini e informazioni.

## **Art. 11**

### **Termine di validità dell'offerta**

L'offerente è vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla data stabilita quale termine per la presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 32 c. 4 del D. Lgs. 50/2016 ed ha valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art.1329 del codice civile.

## **Art. 12**

### **Stipula del contratto**

Il contratto sarà formalizzato mediante stipula sul portale ME.PA di CONSIP dall'Unione Terre d'Argine, alla quale potrà seguire apposita comunicazione di conferma da parte dell'Ente.

Il contratto di fornitura si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il documento di stipula firmato digitalmente, dal Punto Ordinate, viene caricato a sistema. Il contratto sarà considerato nullo se la Ditta non rispetta il divieto di contrattazione previsto dall'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001.

## **Art. 13**

### **Spese contrattuali**

- Sono a carico dell'affidatario le spese relative e conseguenti alla stipulazione del contratto.
- Per l'assolvimento degli obblighi di Bollo relativi ai contratti stipulati tramite ordini diretti o RDO sul portale Me-PA, l'affidatario dovrà comprovare, all'inizio della fornitura, di aver ottemperato al pagamento dell'imposta di bollo **di € 16,00**, quali spese contrattuali.
- L'assolvimento dell'imposta di bollo sui documenti informatici di cui all'art.7 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2004 è illustrato nella circolare n. 36 del 2006 (consultabile sul sito [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it))

## **Art. 14**

### **Pagamenti**

In base a quanto previsto dal D.Lgs. 09-11-2012 n. 192, la decorrenza dei 30 giorni quale termini di pagamento delle fatture elettroniche è subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità; conseguentemente, le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai sensi delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010.

Dovrà essere emessa fattura elettronica intestata all'Unione Terre d'Argine, in base all'ordinativo ricevuto, in cui richiamare il Cig comunicato con l'ordinativo, il numero dell'ordine, e l'impegno di spesa; l'Unione delle Terre d'Argine, ha individuato un unico Ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (PA) dal Codice Univoco: **Ufficio UFA4B7**.

## **Art. 15**

### **Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti per la partecipazione al presente appalto saranno utilizzati esclusivamente per finalità di formalizzazione

delle procedure d'appalto e contrattuali. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, a pena di esclusione dalla gara. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente ad altri Enti Pubblici previsti dalla normativa vigente (Prefettura, Agenzia Entrate).

Si precisa che si provvederà alla pubblicazione sul sito Internet della stazione appaltante dei Verbali di gara, ai fini dell'assolvimento delle prescrizioni di cui al D. Lgs. 50/2016, art. 76 commi 2 lettera c) e 5, nonché del Provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni alla gara, ai sensi dell'art. 29 comma 1, secondo periodo e dell'art. 76 comma 3 dello stesso decreto legislativo n. 50/2016. I suoi dati saranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento degli obblighi contrattuali e di legge. Il Titolare del trattamento è l'Unione delle Terre d'Argine nella persona del Presidente protempore. Il Titolare ha designato ai sensi dell'art. 37 il Responsabile della protezione dei dati personali (il nominativo può essere richiesto scrivendo a [responsabileprotezionedati@terredargine.it](mailto:responsabileprotezionedati@terredargine.it)).

L'interessato può avvalersi del diritto alla cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento Europeo scrivendo al Titolare oppure a [responsabileprotezionedati@terredargine.it](mailto:responsabileprotezionedati@terredargine.it).

La firma apposta in calce alla domanda varrà anche come autorizzazione all'Unione delle Terre d'Argine ad utilizzare i dati personali nella stessa contenuti per i fini del bando di gara e per fini istituzionali.

#### **Art. 16**

### **Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 8, della L. 136/2010, l'affidatario del servizio assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto, secondo la disciplina contenuta nella legge ora richiamata art. 23.

In particolare, in caso di aggiudicazione, dovrà comunicare al Committente i conti correnti dedicati su cui l'Amministrazione potrà eseguire gli accrediti in esecuzione del contratto e le proroghe delegate ad operare su di esso. Le eventuali modifiche degli stessi dovranno essere comunicate per iscritto o per posta elettronica certificata al Committente.

#### **Art. 17**

### **Altre disposizioni**

L'appaltatore ha l'obbligo di comunicare all'Amministrazione committente ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, fermo restando la facoltà dell'Amministrazione di risolvere in tale ipotesi il contratto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il ritardo nei pagamenti dovuto a ritardo nella comunicazione stessa.

#### **Art. 18**

### **Risoluzione – Recesso - Fallimento**

In caso di inadempimento accertato dall'Amministrazione, si procederà come previsto dall'art. 1453 e seguenti del Codice Civile.

L'Amministrazione si attiene, per le forniture aggiudicate del presente capitolato, a quanto previsto dagli artt. 108, 109 e 110 del D. Lgs. 50/2016.

La risoluzione comporterà tutte le conseguenze di legge, compresa la facoltà dell'Amministrazione di affidare la fornitura a terzi.

In caso di fallimento della Ditta affidataria, l'Ente si riserva la facoltà di recedere dall'affidamento. E' fatto salvo all'Amministrazione il diritto al risarcimento del danno derivante dalla risoluzione anticipata del rapporto da parte della Ditta affidataria.

Ferme restando le responsabilità di ordine penale qualora sussistessero, per qualsiasi ragione si addivenga alla risoluzione del contratto, la Ditta aggiudicataria sarà tenuta al risarcimento dei maggiori oneri sostenuti dall'Ente appaltante per le maggiori spese derivanti da lavori fatti svolgere da altre ditte, per spese varie, nonché per ogni altro eventuale danno, spesa o pregiudizio che dovessero derivare all'Ente

La risoluzione del contratto è comunque prevista in tutti i casi e con le modalità riportati dal presente capitolato.

### **Art. 19 Penali**

Il servizio oggetto della presente trattativa dovrà essere svolto con le modalità previste dal presente Capitolato d'Oneri e dovrà essere conforme all'Offerta Tecnica presentata dalla Ditta in sede di gara. Qualora la Ditta non adempia a tutti gli obblighi (sia in termine di quantità che qualità), ovvero violi comunque le disposizioni del presente capitolato, è tenuta al pagamento di una penalità variante:

- **Euro 100,00** per ogni contestazione o violazione alle clausole del presente capitolato, ritenuta grave ad insindacabile giudizio dell'Unione Terre d'Argine;
- **Euro 50,00** per ogni altra violazione alle clausole del presente capitolato (es. per ogni gg di ritardata consegna, scadenza prodotti, quantità e qualità difformi, etc.);
- **Euro 10,00** per altre inadempienze lievi non reiterate.

In caso di contestazione sulla conformità dei prodotti la Ditta ha l'obbligo di sostituzione degli stessi senza oneri a carico dell'Ente.

L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione scritta da parte del Responsabile di Procedimento rilevante l'inadempienza (a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o pec).

Il Fornitore avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 gg. lavorativi dal ricevimento della notifica.

Trascorso il termine per la presentazione delle controdeduzioni o in mancanza di accoglimento del ricorso della Ditta, l'Amministrazione provvederà al recupero delle penalità, mediante ritenuta diretta sui corrispettivi in pagamento.

Nel caso di contestazione l'Unione potrà sospendere i pagamenti in corso per l'ammontare delle penalità inflitte con la contestazione in corso, fino a quando non si arriverà alla definizione delle contestazioni. In tale ipotesi la Ditta non potrà richiedere interessi o quant'altro per il ritardato pagamento

## **Art. 20 Divieti**

È fatto espresso divieto al fornitore di:

- sospendere l'esecuzione della fornitura se non per mutuo consenso, e ciò anche nel caso in cui vengano in essere controversie giudiziali o stragiudiziali tra il fornitore e le assicurazioni dei danneggiati;
- cedere il contratto: esso non può essere ceduto, a pena di nullità. E' vietata la cessione anche parziale del contratto. La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto aggiudicatario venga incorporato in altra azienda, in caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui l'aggiudicatario sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

**L'inosservanza dei divieti di cui al periodo superiore comporterà la risoluzione di diritto del contratto con addebito di colpa all'aggiudicatario, il quale sarà tenuto a sostenere tutti gli oneri conseguenti, compresi quelli derivanti dal rinnovo della procedura ad evidenza pubblica e al risarcimento del danno.**

## **Art. 21 Controversie**

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti per effetto dell'esecuzione del presente atto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Modena.

## **Art. 22 Rinvio a norme di diritto vigenti**

Per tutto quanto non contemplato nel presente capitolato, si fa rinvio al D.Lgs 50/2016 ed al regolamento attuativo DLgs 207/2010, per le parti tuttora in vigore;

## **Art. 23 Responsabile del procedimento**

Ai sensi del D.Lgs 50/2016 e del regolamento attuativo D.lgs 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Settore Servizi Finanziari dell'Unione delle Terre d'Argine.

Il presente capitolato non impegna in alcun modo questa Amministrazione mentre l'offerta presentata impegnerà la ditta concorrente, per almeno 180 giorni e comunque fino al completamento della fornitura.