

AGLI OPERATORI ECONOMICI DESTINATARI

LETTERA D'INVITO/DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA, PRECEDUTA DA INDAGINE DI MERCATO, MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PIATTAFORMA SATER DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA PER L'AFFIDAMENTO DELL'ESECUZIONE DELLE ATTIVITÀ AFFERENTI AL SERVIZIO DI EDUCAZIONE ALL'AMBIENTE E ALLA SOSTENIBILITÀ PER GLI ANNI SCOLASTICI 2020-2021, 2021-2022 E 2022-2023 – CIG: 8348059C35

PREMESSA

In esecuzione della determinazione n. ____ del _____, l'Unione delle Terre d'Argine indice una procedura negoziata, preceduta da indagine di mercato, tramite RDO (Richiesta di Offerta) sul mercato elettronico della piattaforma SATER della Regione Emilia-Romagna, per l'affidamento dell'esecuzione delle attività afferenti al Servizio di educazione all'ambiente e alla sostenibilità per gli anni scolastici 2020-2021, 2021-2022 e 2022-2023.

IMPORTO A BASE DI GARA E VALORE DEL CONTRATTO D'APPALTO

L'importo dell'appalto a base di gara è stabilito in **Euro 223.764,00**, IVA in misura di legge esclusa.

Il valore presunto dell'appalto è stato determinato sulla base dei fabbisogni stimati per la gestione del CEAS nel triennio scolastico 2020-2023 ed è quantificato in **complessivi Euro 223.764,00 al massimo**, oltre ad IVA in misura di legge (5% per le attività didattiche rivolte alle scuole e 22% per le altre attività).

Nello specifico:

- **Attività di cui all'art. 5 lettere A, B, C e D punto 1 del Capitolato Speciale d'appalto**
Valore stimato: **Euro 162.288,00** nel triennio scolastico 2020-2023;
- **Attività di cui all'art. 5, lettera D, punto 2 del Capitolato Speciale d'appalto (esecuzione subordinata ad ottenimento di contributi regionali INFEAS e/o da parte di altri soggetti pubblici o privati):**
Valore stimato: **Euro 61.476,00** nel triennio scolastico 2020-2023.

Il valore complessivo presunto di **Euro 223.764,00 al massimo** sarà ripartito sui diversi anni scolastici nel modo seguente:

- **Anno scolastico 2020-2021** (fino al 31/07/2021)
Valore presunto: Euro 74.588,00 al massimo, oltre ad IVA in misura di legge, di cui Euro 54.096,00 al massimo per le attività di cui all'art. 5 lettere A, B, C e D punto 1, ed Euro 20.492,00 al massimo per le attività di cui all'art. 5 lettera D, punto 2 (esecuzione subordinata ad ottenimento di contributi regionali INFEAS e/o da parte di altri soggetti pubblici o privati);
- **Anno scolastico 2021-2022** (fino al 31/07/2022)
Valore presunto: Euro 74.588,00 al massimo, oltre ad IVA in misura di legge, di cui Euro 54.096,00 al massimo per le attività di cui all'art. 5 lettere A, B, C e D punto 1, ed Euro 20.492,00 al massimo per le attività di cui all'art. 5 lettera D, punto 2 (esecuzione subordinata ad ottenimento di contributi regionali INFEAS e/o da parte di altri soggetti pubblici o privati);
- **Anno scolastico 2022-2023** (fino al 31/07/2023)
Valore presunto: Euro 74.588,00 al massimo, oltre ad IVA in misura di legge, di cui Euro 54.096,00 al massimo per le attività di cui all'art. 5 lettere A, B, C e D punto 1, ed Euro 20.492,00 al massimo per le attività di cui all'art. 5 lettera D, punto 2 (esecuzione subordinata ad ottenimento di contributi regionali INFEAS e/o da parte di altri soggetti pubblici o privati).

Le attività oggetto d'appalto non sono suddivisibili in lotti, in quanto la loro suddivisione può rendere l'esecuzione dell'appalto eccessivamente complessa dal punto di vista tecnico; inoltre, si reputa che il valore dell'appalto e i requisiti economico-finanziari richiesti possano già consentire la partecipazione delle micro, piccole e medie imprese.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura negoziata indicata in oggetto i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai partecipanti è richiesto il possesso dei requisiti di ordine generale per l'affidamento dei contratti pubblici e l'assenza di cause di esclusione dalla partecipazione alla procedura di gara, di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Gli operatori economici, per partecipare alla gara, dovranno essere iscritti ad entrambe le Categorie merceologiche sotto elencate sul Mercato elettronico della piattaforma SATER della Regione Emilia-Romagna:

- Servizi di formazione ambientale – Codice CPV 80540000-1
- Audit ambientale – Codice CPV 90714000-5

Per partecipare e per essere ammesso alla gara, inoltre, l'operatore economico concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economica, finanziaria, organizzativa e professionale (da dichiarare nella dichiarazione sostitutiva allegata alla lettera d'invito):

- a) aver effettuato, nel triennio relativo agli anni 2017, 2018 e 2019 (anni solari interi), attività analoghe a quelle oggetto d'appalto **per un importo non inferiore a Euro 150.000,00 nel triennio stesso** (NB: non sono previsti limiti minimi per singolo anno);
- b) possedere nell'organico aziendale, alla data del bando, n. 1 figura professionale con qualifica di Responsabile del settore/ramo d'azienda afferente alle attività descritte nel presente Capitolato, in possesso di diploma di laurea riconducibile all'ambito delle Scienze dell'educazione e della formazione o all'ambito delle Scienze ambientali, biologiche, naturali, geologiche, ecc.;
- c) avere avuto, nel triennio relativo agli anni 2017, 2018 e 2019 (anni solari interi), **un numero di dipendenti medio non inferiore a 6 unità nel triennio stesso**, di cui almeno 3 addetti allo svolgimento di attività analoghe a quelle oggetto dell'appalto (NB: non sono previsti limiti minimi per singolo anno); nel calcolo possono essere inseriti anche eventuali collaboratori in rapporto di "lavoro flessibile", conteggiati in unità/anno.

L'Amministrazione procederà, nei confronti del concorrente risultato aggiudicatario, alla verifica d'ufficio dei requisiti dichiarati in sede di gara.

MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Le attività oggetto d'appalto saranno affidate mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b, del D.Lgs. 50/2016, tramite uno strumento telematico di negoziazione, da aggiudicarsi, ai sensi di quanto disposto dall'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, a favore dell'operatore economico che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, da individuare mediante la valutazione, da parte di apposita Commissione giudicatrice, degli elementi indicati nel Disciplinare di gara.

Non saranno ammesse offerte uguali o in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Le verifiche di eventuali anomalie delle offerte saranno effettuate, in seduta riservata, ai sensi dell'art. 97, commi 1, 3, 4, 5 e 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante la richiesta e l'esame delle giustificazioni, in base alle prescrizioni di cui allo stesso art. 97, comma 5.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida, purché idonea, mentre non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Capitolato d'appalto, ferma restando la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici partecipanti alla gara dovranno presentare un'offerta composta da:

- A) Offerta tecnica;
- B) Offerta economica.

Per ciascuna componente è stabilito il seguente punteggio massimo:

A) Offerta tecnica:	Max punti	80
B) Offerta economica:	Max punti	20
Totale:	Max punti	100

Di seguito si dettagliano gli elementi che, per ciascuna delle componenti suddette, saranno oggetto di valutazione, i punteggi massimi che potranno essere attribuiti a ciascun elemento in valutazione, i criteri di valutazione che daranno luogo all'attribuzione del punteggio ad ogni singolo elemento e le modalità di attribuzione del punteggio finale agli operatori economici partecipanti alla gara, con formazione della graduatoria.

A - OFFERTA TECNICA - Max punti 80

Sarà valutata la capacità progettuale e professionale dell'operatore economico concorrente, tramite:

- la valutazione del personale utilizzato per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 5 del Capitolato;
- la valutazione delle attività di educazione ambientale rivolte alla scuola (rif. art. 5, lettera A del Capitolato);
- la valutazione delle attività rivolte alla cittadinanza (rif. art. 5, lettera B del Capitolato).

Ai fini della valutazione l'operatore economico concorrente dovrà produrre:

- 1. n. 1 scheda** contenente la descrizione del personale che sarà effettivamente utilizzato nello svolgimento delle diverse attività di cui all'art. 5, compilata esclusivamente secondo il modello allegato alla lettera d'invito (Allegato 2);
- 2. n. 1 scheda-modello** contenente la struttura-tipo dei progetti didattici che saranno proposti alle scuole. La scheda-modello, in caso di affidamento, dovrà essere utilizzata per elaborare tutti i progetti didattici nel corso di validità del contratto, salvo eventuali modifiche da apporre alla sua struttura per mutate disposizioni riguardanti la programmazione didattica o motivate esigenze espresse dall'utenza o dall'Amministrazione;
- 3. n. 4 schede** contenenti, ognuna, un progetto didattico sviluppato secondo la struttura del modello proposto, diverso per ciascuno dei seguenti ordini scolastici: scuola d'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria 1° grado, scuola secondaria 2° grado.
Le schede proposte non dovranno essere più di 4 e ogni scheda dovrà affrontare un tema diverso;
- 4. n. 1 scheda** contenente:
 - a. la struttura-tipo della newsletter digitale del CEAS (titolo, veste grafica, organizzazione e caratteristiche estetiche dell'impaginato, definizione e articolazione dei contenuti redazionali ricorrenti, quali sezioni, rubriche, ecc.).
La struttura-tipo della newsletter, in caso di affidamento, dovrà essere utilizzata per elaborare tutti i numeri previsti nel corso di validità del contratto, secondo le modalità specificate all'art. 5.B.2.3.a. del Capitolato speciale d'appalto, salvo eventuali modifiche da apporre alla sua struttura per mutate disposizioni normative o motivate esigenze espresse dall'utenza o dall'Amministrazione
 - b. la descrizione delle caratteristiche tecniche di compatibilità e fruibilità informatica della newsletter (ottimizzazione per i vari *device*, quali *smartphone*, *tablet*, PC, ecc., gestione iscrizioni/cancellazioni e privacy in riferimento alle vigenti disposizioni di legge, ecc.);
- 5. n. 1 newsletter** di esempio, contenente tutti gli argomenti indicati nella struttura redazionale, sviluppati nella loro forma compiuta.

I contenuti dei progetti e della newsletter di esempio proposti in sede di gara, non saranno vincolanti in fase di esecuzione del contratto, in quanto l'Amministrazione potrà chiedere all'Affidatario, in funzione delle esigenze espresse dall'utenza e dall'Amministrazione stessa, l'elaborazione di progetti e di elaborati redazionali dal contenuto e su temi totalmente diversi, secondo le modalità specificate all'art. 5 del Capitolato.

ELEMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione del personale utilizzato per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 5 del Capitolato d'appalto, sarà effettuata su tre elementi (A.1, A.2, A.3) e, in funzione dei criteri specificati per ciascuno di essi, potrà dar luogo all'attribuzione dei seguenti punteggi:

A.1 – Professionalità del personale: titolo di studio (max. 10 punti)

Diploma di laurea attinente al ruolo ricoperto nello svolgimento delle attività previste dal Capitolato.

- per ogni operatore non in possesso del diploma di laurea attinente al ruolo ricoperto: punti 1;
- per ogni operatore in possesso del diploma di laurea attinente al ruolo ricoperto: punti 2.

A.2 – Professionalità del personale: titoli aggiuntivi attinenti al ruolo (max. 10 punti)

Saranno valutati esclusivamente i seguenti titoli aggiuntivi: Master, Corsi di specializzazione, Pubblicazioni, purchè certificati e attinenti al ruolo.

- per ogni operatore in possesso di un solo titolo aggiuntivo: punti 1;
- per ogni operatore in possesso di più titoli aggiuntivi: punti 2.

A.3 – Professionalità del personale: esperienza maturata nel ruolo da ricoprire (max. 20 punti)

- per ogni operatore con esperienza fino a 12 mesi: punti 0,35
- per ogni operatore con esperienza superiore a 12 mesi, si attribuiscono 0,035 punti per ogni mese eccedente i 12.

Nota: per la determinazione del numero dei mesi effettuati si applica la seguente formula:

$$m = S/30, \text{ con arrotondamento per eccesso all'unità superiore.}$$

dove

S = totale giorni di servizio effettivamente prestato.

Esempio

$$S = 110$$

$$m = 110/30 = 3,6 \text{ mesi, arrotondati a 4 mesi}$$

La valutazione delle attività di educazione ambientale rivolte alle scuole (rif. art. 5, lettera A del Capitolato d'appalto), sarà effettuata su quattro elementi (A.4, A.5, A.6, A.7) e, in funzione dei criteri specificati per ciascuno di essi, potrà dar luogo all'attribuzione dei seguenti punteggi:

A.4 – Attività di educazione ambientale: coerenza rispetto alle problematiche territoriali (max. 1,5 punti per ciascuna delle quattro schede presentate, corrispondente ad un punteggio massimo di 6 punti attribuibile al presente criterio).

Per ciascuno dei singoli progetti di educazione ambientale proposti in sede di offerta (n. 4 schede), sarà valutata la coerenza dei temi e dei contenuti sviluppati rispetto alle problematiche e alle caratteristiche peculiari del territorio dell'Unione delle Terre d'Argine.

A.5 – Attività di educazione ambientale: congruenza e integrazione curricolare (max. 2 punti per ciascuna delle quattro schede presentate, corrispondente ad un punteggio massimo di 8 punti attribuibile al presente criterio).

Per ciascuno dei singoli progetti di educazione ambientale proposti in sede di offerta (n. 4 schede), sarà valutata la sua congruenza e integrazione con il percorso curricolare e didattico dell'ordine di scuola considerato e della classe a cui è rivolto, con riferimento a obiettivi, metodologie, esperienze, materiali proposti, verifica e documentazione, ecc.

A.6 – Attività di educazione ambientale: uso di metodologie didattiche attive (max. 2 punti per ciascuna delle quattro schede presentate, corrispondente ad un punteggio massimo di 8 punti attribuibile al presente criterio).

Per ciascuno dei singoli progetti di educazione ambientale proposti in sede di offerta (n. 4 schede), sarà valutato l'utilizzo di metodologie didattiche attive in grado di meglio interessare gli studenti attraverso esperienze coinvolgenti e di formazione "in situazione" (es. *role playing, action learning, diorama, esperienze outdoor*, ecc.).

A.7 – Attività di educazione ambientale: coerenza delle proposte al Patto per la Scuola (max. 2 punti per ciascuna delle quattro schede presentate, corrispondente ad un punteggio massimo di 8 punti attribuibile al presente criterio).

Per ciascuno dei singoli progetti di educazione ambientale proposti in sede di offerta (n. 4 schede), sarà valutata la sua coerenza rispetto agli obiettivi e agli indirizzi descritti nel Patto per la Scuola approvato con Delibera di Consiglio dell'Unione Terre d'Argine n. 35 del 27.09.2017, e, in particolare, a quanto delineato all'art. 13 "Le politiche per l'arricchimento e la qualificazione dell'offerta formativa, per la valorizzazione delle eccellenze e del merito, per la promozione della salute" (<https://www.terredargine.it/servizi/istruzione-utda/progetti-educativi/13320-patto-per-la-scuola/il-patto-2017-2021>).

La valutazione delle attività rivolte alla cittadinanza (rif. art. 5, lettera B del Capitolato d'appalto), sarà effettuata su due elementi (A.8, A.9) e, in funzione dei criteri specificati per ciascuno di essi, potrà dar luogo all'attribuzione dei seguenti punteggi:

A.8 – Attività rivolte alla cittadinanza: qualità estetica/attrattività e funzionalità della Newsletter (max. 5 punti).

Sarà complessivamente valutata la qualità estetica/attrattività e la funzionalità tecnica della newsletter di esempio (veste grafica, organizzazione e caratteristiche dell'impaginazione, articolazione dei contenuti redazionali, leggibilità, compatibilità e fruibilità informatica, ottimizzazione per i vari *device* - *smartphone*, *tablet*, ecc. - gestione iscrizioni/cancellazione autonoma per gli utenti e conforme alla normativa vigente, ecc.).

A.9 – Attività rivolte alla cittadinanza: coerenza dei contenuti redazionali della Newsletter (max. 5 punti).

Sarà valutata la coerenza dei contenuti redazionali della Newsletter di esempio rispetto agli obiettivi e alle finalità espressi all'art. 3 (generali) e all'art. 5 B.2.1. (specifici) del Capitolato speciale, oltre che rispetto alle problematiche e caratteristiche peculiari del territorio dell'Unione delle Terre d'Argine.

B - OFFERTA ECONOMICA - Max punti 20

L'offerta economica dovrà indicare la percentuale di ribasso da applicare all'importo a base di gara (**Euro 223.764,00**), esprimendo il valore percentuale in cifre, con un massimo di due decimali oltre la virgola.

Non saranno ammesse offerte uguali o in aumento rispetto all'importo a base di gara.

MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO FINALE AGLI OPERATORI ECONOMICI PARTECIPANTI ALLA GARA PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Sarà formata una graduatoria in base alla sommatoria dei punteggi attribuiti alle singole offerte di ogni concorrente. Per l'attribuzione del punteggio finale ai singoli operatori economici sarà applicato il principio della riparametrazione dei punteggi, secondo le modalità di seguito specificate.

Stabilito che per ogni concorrente:

i: è l'*i*-esimo elemento tecnico da valutare (da A.1 ad A.9), secondo i criteri specificati per ciascuno di essi;

PA.i: è il punteggio attribuito a quello specifico elemento tecnico oggetto di valutazione;

rip: è la funzione di riparametrazione dei punteggi attribuiti al singolo elemento valutato. Tramite questa funzione, il punteggio con il valore maggiore, viene corretto (riparametrato) al massimo punteggio attribuibile a quello specifico elemento. Gli altri punteggi saranno riparametrati mantenendo un tasso di incremento proporzionato e rapportato all'offerta migliore.

Il punteggio finale attribuito a ciascun operatore economico per la componente Tecnica, sarà determinato nel modo seguente:

- inizialmente, per tutti gli operatori economici, sarà calcolata la media dei punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli membri della Commissione giudicatrice ad ogni *i*-esimo elemento che costituisce l'offerta tecnica di ciascun operatore economico: **PA.i**;
- successivamente il punteggio originariamente attribuito ai diversi operatori economici per ogni *i*-esimo elemento sarà riparametrato in modo da assegnare il valore massimo attribuibile a quello specifico elemento all'operatore economico che ha ottenuto la migliore valutazione, mentre i punteggi originariamente attribuiti agli altri operatori per il medesimo elemento saranno riparametrati mantenendo un tasso di incremento proporzionato e rapportato all'offerta migliore: **rip(PA.i)**;
- infine, per ogni singolo operatore, si procederà a sommare i punteggi ottenuti dalla riparametrazione di ogni *i*-esimo elemento costituente l'offerta, ottenendo il punteggio finale di ogni operatore relativo alla componente tecnica:

$$Punteggio \ Tecnico = \sum_{i=1}^9 (rip(PA.i))$$

Il punteggio finale attribuito a ciascun operatore per la componente Economica sarà invece determinato applicando la seguente formula di riparametrazione: $20 \cdot B_i$

Stabilito che per ogni concorrente:

20 = punteggio massimo attribuibile alla componente economica

PB: è il punteggio a coefficiente per la componente economica attribuiti al concorrente i-esimo.

A = ribasso del concorrente i-esimo

Asoglia = media aritmetica dei ribassi sul prezzo dei concorrenti

Amax = valore del ribasso più conveniente

X = 0,80 (Coefficiente di riparametrazione)

per $A \leq \text{Asoglia}$: $PB = X \cdot A / \text{Asoglia}$

per $A > \text{Asoglia}$: $PB = X + (1-X) \cdot [(A - \text{Asoglia}) / (\text{Amax} - \text{Asoglia})]$

$$\text{Punteggio Economico} = 20 \cdot PB$$

La somma del punteggio finale ottenuto per la componente Tecnica e del punteggio finale per la componente Economica costituirà il punteggio totale finale attribuito a ciascun operatore, con formazione della graduatoria conseguente.

$$\text{Punteggio Finale} = \sum_{i=1}^9 (\text{rip}(PA.i)) + 20 \cdot PB$$

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per l'espletamento della gara l'Amministrazione si avvale del **Sistema Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna SATER, prima denominato Intercent-ER (d'ora in poi Sistema)** accessibile dal sito: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (d'ora in poi Sito).

Tramite il Sito si accederà alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile la firma digitale.

L'offerta per la procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative devono essere effettuate attraverso il Sistema, secondo le indicazioni ivi contenute.

L'offerta dovrà essere inserita sul Sistema dall'operatore economico entro e non oltre il termine perentorio indicato nel Sistema stesso.

Ad avvenuta scadenza del suddetto termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva di quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente invito di gara.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione ove, per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

La presentazione della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica deve essere effettuata sul Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma.

Eventuali **chiarimenti** inerenti la procedura in oggetto potranno essere richiesti esclusivamente tramite il Sistema, secondo le modalità e i tempi ivi previsti.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

L'Amministrazione, tramite Sistema, risponderà alle richieste di chiarimento ricevute entro il termine previsto.

Di seguito si esplicita la documentazione da presentare per partecipare alla gara e da inserire sul Sistema secondo le modalità ivi previste, pena l'esclusione dalla presente procedura di gara.

A. Documentazione amministrativa, costituita dai seguenti documenti:

1. **Dichiarazione Sostitutiva ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 DPR 445/2000**, attinente il possesso dei requisiti di ordine generale, nonché di capacità economico-finanziaria, tecnica-organizzativa e di idoneità professionale.

Il fac simile della dichiarazione (Allegato 1-1A), predisposto sulla base del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016, deve essere reso e compilato in ogni sua parte, nessuna esclusa, e firmato digitalmente a cura del titolare della Ditta Individuale o Legale Rappresentante della Società o del Consorzio o di altro Soggetto economico partecipante.

La suddetta dichiarazione dovrà risultare firmata, a pena di esclusione, dal soggetto partecipante.

Per quanto riguarda la verifica dei requisiti dichiarati si fa riferimento a quanto indicato al successivo punto 2. La predetta verifica potrà, altresì, essere effettuata anche a campione nei confronti di altri operatori economici concorrenti.

2. **Documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass.**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità economico-finanziaria, tecnica-organizzativa e di idoneità professionale avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass. Pertanto, tutti gli operatori economici concorrenti devono, registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito www.anticorruzione.it.

Il concorrente, individuata la procedura di gara cui intende partecipare, ottiene dal sistema il cosiddetto PASSOE, che deve essere inserito a Sistema. Nel caso in cui un concorrente non abbia proceduto alla registrazione presso il Sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, l'Amministrazione provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine perentorio per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.

Per i requisiti eventualmente non presenti nel sistema AVCPass, le dichiarazioni prodotte dovranno essere successivamente comprovate dall'operatore economico aggiudicatario mediante esibizione di idonea documentazione attestante i requisiti dichiarati, secondo i tempi e le modalità che saranno indicati dal Settore A2 - Ambiente del Comune di Carpi con apposita richiesta, nel caso di documenti non in possesso della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 43 del DPR 445/2000.

3. **Garanzia provvisoria**, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto, pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara dell'appalto (pari a **Euro 4.475,28**), da prestare mediante apposita fidejussione, ai sensi dell'art. 93, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, in base agli schemi-tipo di cui al DM 12-03-2004 n. 123; tale garanzia, riportante quale beneficiario l'Unione delle Terre d'Argine, dovrà essere rilasciata da istituti di credito o imprese di assicurazione all'uopo autorizzati, ovvero da intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D. Lgs. 1-9-1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24-02-1998 n. 58.

La fidejussione dovrà espressamente prevedere:

- che l'istituto emittente si impegna a rilasciare garanzia fidejussoria (definitiva) anche qualora l'offerente risulti aggiudicatario;
- che la Garanzia provvisoria avrà una validità di almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile e l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante.

L'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (comunque obbligatorio), qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, potrà essere prodotto anche da un fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria.

Si precisa che l'efficacia della garanzia cessa automaticamente qualora il contraente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria, estinguendosi comunque ad ogni effetto trascorsi 30 giorni dall'aggiudicazione della gara ad altra impresa, oppure cessa automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto di appalto da parte del contraente aggiudicatario della gara. Pertanto si provvederà alla comunicazione dell'aggiudicazione e al contestuale svincolo della garanzia con le modalità di cui all'art. 93 comma 9 del D. Lgs. 50/2016.

I concorrenti in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, potranno usufruire della riduzione del

50% della garanzia di cui al presente punto, a condizione che il possesso di tale requisito sia adeguatamente comunicato nell'ambito della dichiarazione sostitutiva di cui al punto A.1.

I concorrenti avranno diritto alle ulteriori riduzioni della garanzia provvisoria, da applicarsi progressivamente all'importo della cauzione dovuto, al netto della/e riduzione/i applicate, in presenza dei requisiti ambientali di cui all'art. 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 come modificato dal D. Lgs. 56/2017; la cumulabilità delle riduzioni è indicata allo stesso art. 93 comma 7; il possesso dei predetti requisiti dovrà essere indicato nella dichiarazione sostitutiva di cui al punto A.1.

Nel caso di offerta presentata da raggruppamenti temporanei, consorzi e aggregazioni di imprese, di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e) ed f) del D. Lgs. 50/2016, se solo alcune imprese sono in possesso della certificazione di qualità, esse potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad esse riferibile.

In caso di avvalimento con altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, la predetta certificazione di qualità e i requisiti ambientali di cui sopra, ai fini della riduzione della cauzione, dovranno essere posseduti dal concorrente.

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, già costituita, la presente garanzia dovrà essere presentata dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale, ai sensi del predetto art. 48, c. 5. In caso di consorzio ordinario o raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria presentata dovrà essere intestata a tutte le imprese partecipanti al consorzio o al raggruppamento, e cioè sia mandataria sia mandanti.

B. Offerta tecnica, costituita dai seguenti documenti:

- **n. 1 scheda contenente la descrizione del personale** che sarà effettivamente utilizzato nello svolgimento delle diverse attività di cui all'art. 5, compilata esclusivamente secondo il modello in Allegato 2 alla lettera d'invito;
- **n. 1 scheda-modello contenente la struttura-tipo dei progetti didattici** (in formato A4, carattere Arial 10 pt, interlinea singola e margine 2 cm) che saranno proposti alle scuole. La scheda-modello, in caso di affidamento, dovrà essere utilizzata per elaborare tutti i progetti didattici nel corso di validità del contratto, salvo eventuali modifiche da apporre alla sua struttura per mutate disposizioni riguardanti la programmazione didattica o motivate esigenze espresse dall'utenza o dall'Amministrazione;
- **n. 4 schede contenenti, ognuna, un progetto didattico** sviluppato secondo la struttura del modello proposto, diverso per ciascuno dei seguenti ordini scolastici: scuola d'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria 1° grado, scuola secondaria 2° grado.
Le schede proposte non dovranno essere più di 4 e ogni scheda dovrà affrontare un tema diverso;
- **n. 1 scheda** (in formato A4, carattere Arial 10 pt, interlinea singola e margine 2 cm) contenente:
 - **la struttura-tipo della newsletter digitale del CEAS** (titolo, veste grafica, organizzazione e caratteristiche estetiche dell'impaginato, definizione e articolazione dei contenuti redazionali ricorrenti, quali sezioni, rubriche, ecc.).
La struttura-tipo della newsletter, in caso di affidamento, dovrà essere utilizzata per elaborare tutti i numeri previsti nel corso di validità del contratto, secondo le modalità specificate all'art. 5.B.2.3.a. del Capitolato speciale d'appalto, salvo eventuali modifiche da apporre alla sua struttura per mutate disposizioni normative o motivate esigenze espresse dall'utenza o dall'Amministrazione
 - **la descrizione delle caratteristiche tecniche di compatibilità e fruibilità informatica della newsletter** (ottimizzazione per i vari device, quali smartphone, tablet, PC, ecc., gestione iscrizioni/cancellazioni e privacy in riferimento alle vigenti disposizioni di legge, ecc.);
- **n. 1 newsletter di esempio**, contenente tutti gli argomenti indicati nella struttura redazionale, sviluppati nella loro forma compiuta.

In fase di valutazione potranno essere richiesti chiarimenti e delucidazioni agli operatori economici concorrenti.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) inerente l'offerta economica.

C. Offerta economica.

L'offerta economica deve essere effettuata a Sistema secondo le modalità ivi previste, esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma.

L'operatore economico concorrente deve indicare la percentuale di ribasso da applicare all'importo a base di gara, esprimendo il valore percentuale in cifre, con un massimo di due decimali oltre la virgola.

Non saranno ammesse offerte uguali o in aumento rispetto all'importo a base di gara.

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi della normativa vigente in materia di soccorso istruttorio, con particolare riferimento all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, nonché alla determinazione A.N.A.C. n. 1 del 08.01.2015, si precisa che, ai fini dell'individuazione di quanto sopra specificato, si elencano **quattro tipologie di carenze documentali**:

1. **mancanze, incompletezze e irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni non essenziali e non indispensabili per le quali non verrà richiesta alcuna regolarizzazione.**

A titolo esemplificativo:

- mancata o errata indicazione del riferimento alla gara cui l'offerta è rivolta su una o più delle buste interne, o su uno o più documenti componenti l'offerta.

2. **mancanze, incompletezze e irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, formali ma non essenziali, riguardanti dati e fattori indispensabili per supportare l'attività di verifica della stazione appaltante, per le quali verrà richiesta la regolarizzazione** in base al principio del buon andamento dell'azione amministrativa.

A titolo esemplificativo:

- indicazioni estremi INPS-INAIL-CASSA EDILE o ALTRA CASSA PREVIDENZIALE per la verifica della regolarità contributiva;
- indicazione estremi del Tribunale e relativo provvedimento inerente la situazione di concordato con continuità aziendale;
- indicazioni sulla agenzia delle entrate territorialmente competete per le verifiche sulla regolarità fiscale.

3. **mancanze, incompletezze e irregolarità essenziali degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, richieste ai concorrenti per la presente gara, sia in base alla legge, sia secondo le disposizioni presente Disciplinare, regolarizzabili ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016.**

A titolo esemplificativo:

- qualsiasi carenza, compresa la mancata scelta dell'opzione proposta (mediante apposizione di segno grafico sull'opzione scelta o mancata cancellazione delle opzioni non pertinenti) o incompletezza o irregolarità della dichiarazione sostitutiva quale "Documentazione amministrativa" e riguardanti il possesso dei requisiti generali, nonché dei requisiti di capacità economico-finanziaria, tecnica-organizzativa e di idoneità professionale, che non consenta alla stazione appaltante di individuare con chiarezza se il singolo requisito di cui all'art. 80 sia posseduto o meno e da quali soggetti, ivi compresa la dichiarazione delle sentenze di condanna, solo nel caso in cui la dichiarazione sia completamente omessa, ovvero si dichiari di avere riportato condanne senza indicarle;
- carenze relative all'identificazione dei soggetti ed ai centri di imputabilità delle dichiarazioni presentate, quali ad es. la mancata sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva con firma digitale;
- la mancanza o incompletezza o irregolarità essenziale riguardante il contenuto non conforme alle prescrizioni del disciplinare, relativamente ai seguenti elementi o documenti: cauzione provvisoria (a condizione che sia già stata costituita alla data di presentazione dell'offerta e decorra da tale data); eventuali dichiarazioni bancarie (a condizione che siano state acquisite entro i termini di cui sopra); contratto di avvalimento, qualora il concorrente vi ricorra, limitatamente all'ipotesi di mancata allegazione del contratto che deve risultare già sottoscritto alla data di presentazione dell'offerta e di carenza delle altre formalità previste dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016; in caso di RTI costituendo l'impegno in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle imprese raggruppate, qualificata come mandataria, che firmerà per

accettazione la medesima dichiarazione e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti; in caso di RTI già costituito il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria dall'impresa/e mandante/i (in originale o copia autenticata) che deve essere già stato sottoscritto in data antecedente la presentazione dell'offerta; per i concorrenti nella situazione di concordato con continuità aziendale alle condizioni previste dall'art. 186-bis del R.D. 16-03-1942 n. 267, la documentazione di cui al 5° comma del suddetto art. 186-bis R.D. 267/42; mancata allegazione della ricevuta di avvenuto versamento del contributo gara ad ANAC, che deve comunque essere stato effettuato entro il termine da considerarsi perentorio indicato dall'invito di gara.

Nel caso di cui al presente punto, qualora in sede di gara si riscontrino mancanze, incompletezze o irregolarità essenziali alle dichiarazioni o agli elementi sopradescritti si procederà nel modo seguente:

- la stazione appaltante inoltrerà agli operatori economici inadempienti la richiesta di procedere alla regolarizzazione, entro il termine perentorio di giorni tre dalla richiesta, pena l'esclusione dalla gara;
- la gara, pertanto, verrà sospesa e riprenderà con una nuova seduta, decorso il termine perentorio assegnato ai concorrenti per la regolarizzazione, nella quale si registreranno le intervenute regolarizzazioni e le eventuali esclusioni;
- conseguentemente, in caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali riscontrati come carenti, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara;

4. Le seguenti omissioni e violazioni non sono regolarizzabili, non essendo classificabili né come dichiarazioni né come elementi, in attuazione della tassatività della cause di esclusione ai sensi dell'art. 83 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, nonché delle disposizioni contenute nel bando tipo dell'A.N.A.C., e sono motivo di esclusione diretta dalla gara:

- il mancato possesso dei requisiti generali;
- il mancato possesso dei requisiti speciali di qualificazione previsti dalla lettera d'invito per partecipare alla gara e la mancata dichiarazione di volontà di far ricorso all'avvalimento in carenza di tali requisiti;
- la sussistenza della condizione dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- i divieti e le prescrizioni concernenti la partecipazione (ad esempio: partecipazione della medesima società in più di un Raggruppamento Temporaneo, partecipazione di concorrenti per cui viene accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale ecc.);
- la mancata presentazione dell'offerta entro il termine previsto;
- la presentazione di offerte plurime o condizionate;
- qualsiasi riferimento al valore dell'offerta economica nei documenti costituenti l'offerta tecnica;
- la mancata sottoscrizione dei documenti di offerta, sia tecnica (qualora prevista) che economica;
- la mancata costituzione, alla data di presentazione dell'offerta, della cauzione provvisoria.

SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito secondo le procedure e le modalità di cui all'art. 105 c. 2 del D. Lgs. 50/2016 nel limite massimo del 30% dell'importo complessivo del contratto.

Il subappalto dovrà essere preventivamente autorizzato dall'Unione delle Terre d'Argine. Si precisa inoltre che, anche per i subappaltatori, relativamente all'indicazione dei mezzi di prova richiesti per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali come previsti dal comma 13 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, si fa riferimento a quanto stabilito nelle Linee Guida n. 6 approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera 1293/2016. Si rimanda all'art. 19 del capitolato speciale d'appalto.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso la piattaforma SATER della Regione Emilia-Romagna (sedute virtuali) e ad esse potrà partecipare ogni operatore economico concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito:

<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delsistema/guide/>

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno _____ alle ore _____

La presente vale anche come convocazione a detta seduta, che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale gli operatori economici interessati potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica virtuale, se necessario, sarà rinviata ad altra data e ora che saranno comunicate attraverso la piattaforma SATER nella sezione dedicata alla presente procedura almeno 2 giorni prima della data fissata.

Nella prima seduta pubblica (virtuale) si procederà alla verifica della ricezione delle offerte collocate a Sistema.

Successivamente si procederà allo sblocco e all'esame della documentazione amministrativa, allegata in fase di presentazione dell'offerta.

Successivamente alla seduta pubblica di valutazione della documentazione amministrativa, l'Amministrazione adotterà il provvedimento di ammissione/esclusione degli operatori economici concorrenti e provvederà alla sua pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente"; di tale provvedimento sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti tramite il Sistema e/o a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione.

Un'apposita Commissione giudicatrice, nominata dall'Amministrazione, procederà, in seduta non pubblica, alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei punteggi tecnici secondo i criteri di cui al paragrafo "ELEMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA" del presente atto.

Durante la seconda seduta pubblica della gara, la cui data verrà comunicata a tutti i concorrenti ammessi attraverso la piattaforma SATER, si procederà all'apertura delle offerte economiche e all'attribuzione dei relativi punteggi.

Si provvederà, quindi, alla formazione della graduatoria delle offerte, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa, corrispondente a quella che ha ottenuto il maggior punteggio (somma punteggio relativo all'offerta tecnica e a quella economica). Nel caso di più concorrenti con medesimo punteggio finale si procederà ai sensi dell'art. 77 del RD n. 827 del 23-05-1924.

Di seguito si procederà alla verifica di eventuali offerte anormalmente basse secondo quanto previsto dall'art. 97, commi 1, 3 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante la richiesta e l'esame delle giustificazioni relative alle voci di prezzo, in base a quanto previsto all'art. 97 commi 4, 5 e 6 del medesimo decreto. Le verifiche delle eventuali anomalie saranno effettuate in seduta riservata.

Conclusa la procedura di verifica dell'eventuale anomalia delle offerte e sulla base delle risultanze della stessa, si provvederà alla formulazione della graduatoria finale, con l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, e all'approvazione della proposta di aggiudicazione.

La verifica del possesso dei requisiti di capacità economica, finanziaria, organizzativa, tecnica e professionale verrà effettuata, a seguito della proposta di aggiudicazione sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria e, nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, si applicheranno le relative sanzioni e si procederà alla comunicazione dell'esclusione e alla conseguente eventuale nuova individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Successivamente alla predetta verifica sarà effettuata, a cura dell'organo competente dell'Amministrazione, l'aggiudicazione definitiva, la cui efficacia avrà luogo previo positivo espletamento di tutti i controlli di legge, ai sensi del D. Lgs. 18-04-2016 n. 50, art. 32 c. 5.

Si precisa che l'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico e con adeguata motivazione, di non effettuare l'aggiudicazione, ovvero di effettuarla anche nell'ipotesi di unica offerta valida, rimasta o presentata. In caso di non convenienza dell'unica offerta pervenuta, ci si riserva la facoltà di promuoverne il miglioramento, fermo restando la non modificabilità delle condizioni di gara.

DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE I REQUISITI DICHIARATI

Il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, organizzativo, tecnico e professionale richiesti per la partecipazione alla gara è comprovato, mediante il sistema AVCPass dall'aggiudicatario, ai sensi degli artt. 81 e 86 del D.Lgs. 50/2016, nel modo seguente:

- la dichiarazione relativa all'effettuazione di attività analoghe a quelle oggetto d'appalto **per un importo non inferiore a Euro 150.000,00 nel triennio** relativo agli anni 2017, 2018 e 2019 (anni solari interi), è comprovato mediante la presentazione di copia delle Dichiarazioni IVA, ovvero dei Bilanci riferiti ai tre

esercizi finanziari utili (2017-2018-2019), con richiesta di evidenziare adeguatamente le corrispondenti voci di bilancio;

- la dichiarazione del possesso nell'organico aziendale di n. 1 figura professionale con qualifica di Responsabile del settore/ramo d'azienda afferente alle attività descritte nel presente Capitolato, è comprovato mediante la presentazione di copia del diploma di laurea riconducibile all'ambito delle Scienze dell'educazione e della formazione o all'ambito delle Scienze ambientali, biologiche, naturali, geologiche, ecc;
- la dichiarazione relativa al **numero di dipendenti medio non inferiore a 6 unità** nel triennio relativo agli anni 2017, 2018 e 2019, è comprovato mediante la presentazione di idonea documentazione in base alla tipologia di iscrizione alla Camera di Commercio dell'operatore economico e ai rapporti di lavoro instaurati (es. per i soci attivi estratto del libro soci; per i dipendenti dichiarazione di un dottore commercialista o un consulente del lavoro iscritto all'albo o libro unico del lavoro; per i collaboratori coordinati e continuativi, contratto e una busta paga oppure libro unico del lavoro; per i consulenti, dichiarazione IVA annuale e fatture oppure documentazione contabile attestante il pagamento del consulente).

E' pertanto necessario che ogni concorrente predisponga la relativa documentazione per il caricamento sul sistema AVCPass e per la sua trasmissione alla stazione appaltante, in caso di aggiudicazione o di classificazione in seconda posizione nella graduatoria; non potranno essere ammesse proroghe o eccezioni motivate dalla difficoltà o dai ritardi nel reperimento della documentazione, ancorché imputabili alla complessità dei relativi adempimenti.

NORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, l'Unione delle Terre d'Argine in qualità di Titolare del trattamento, è in possesso dei suoi dati personali e identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o interesse pubblico e/o da regolamenti previsti, per le finalità indicate nel presente Capitolato. In qualunque momento l'Affidatario potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail privacy@terredargine.it

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a responsabileprotezionedati@terredargine.it oppure nella sezione Privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a privacy@terredargine.it oppure nella sezione Privacy del sito.

RIFERIMENTI DI LEGGE

Per tutto ciò che non è espressamente indicato nel presente atto, si rinvia a quanto previsto dal Sistema e dai relativi manuali/guide, dalla normativa in vigore (D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., D.M. n. 123/2004, L. 136/2010 e ss.mm.ii., D.P.R. 207/2010, per le parti ancora vigenti) e dal Capitolato Speciale.

ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'operatore economico risultato aggiudicatario, tra gli altri adempimenti che saranno successivamente specificati dall'Amministrazione, dovrà provvedere ad espletare quanto segue:

- costituzione di una garanzia definitiva, entro il termine di 7 giorni dal ricevimento della richiesta dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 103, comma 1 del D.Lgs 50/2016, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, comma 3 del D.Lgs 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale, salvo ricorrano le specifiche casistiche previste dall'articolo 103 citato, secondo quanto stabilito all'art. 23 del Capitolato Speciale;
- costituzione delle polizze assicurative ai sensi di quanto stabilito all'art. 22 del Capitolato Speciale.

Il contratto sarà stipulato tramite scrittura privata, che può consistere anche nello scambio del documento di Accettazione dell'Offerta sottoscritto con Firma Digitale dal Punto Ordinante, nel rispetto delle procedure dettate dagli acquisti sul Mercato Elettronico della piattaforma SATER della Regione Emilia-Romagna.

E' stabilita l'esclusione del ricorso all'arbitrato per le controversie su diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto relativo alle attività oggetto della presente gara; pertanto si rende noto, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Si precisa che il contratto d'appalto sarà soggetto alle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e successive modificazioni e integrazioni, relativamente agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Con decorrenza dal 31.03.2015 sono vigenti a tutti gli effetti gli obblighi in materia di fatturazione elettronica. A tal proposito il Codice Univoco Ufficio (CUU) identificato per l'Unione delle Terre d'Argine è **UFA4B7**, il predetto CUU è una informazione obbligatoria da inserire nella fattura elettronica unitamente al CIG (Codice Identificativo di Gara) e agli estremi dell'impegno (anno e numero).

ULTERIORI DISPOSIZIONI

L'operatore economico si obbliga ad attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del presente appalto e se cooperativa, anche nei confronti dei soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data dell'offerta, per la categoria interessata, nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti dalle eventuali successive modifiche od integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località, che per la categoria venga successivamente stipulato; l'operatore economico si obbliga altresì a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione.

L'operatore economico si obbliga ad effettuare i versamenti dei contributi stabiliti per fini mutualistici nonché delle competenze spettanti ai dipendenti per ferie, gratifiche, ecc., in conformità alle clausole contenute nei patti nazionali; il mancato versamento dei suddetti contributi e competenze costituisce inadempienza contrattuale soggetta alle sanzioni amministrative previste dalla norma vigente.

I suddetti obblighi vincolano l'operatore economico anche nel caso in cui lo stesso non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dalle dimensioni dell'operatore economico stesso e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

L'operatore economico è responsabile, in rapporto alla stazione appaltante, dell'osservanza delle norme suddette da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi loro dipendenti, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini l'ipotesi del subappalto.

In caso di inottemperanza degli obblighi sopraindicati, accertata dalla Stazione Appaltante o a questa segnalata dall'Ispettorato del Lavoro, la stazione appaltante medesima comunica all'operatore economico ed eventualmente all'Ispettorato suddetto l'inadempienza accertata e procede alle detrazioni sui pagamenti e all'utilizzo delle somme medesime, ai sensi dell'art. 30, commi 5 e 6 del D.Lgs. 50/2016.

Per le detrazioni, la sospensione o il ritardo nel pagamento di cui sopra, l'operatore economico non potrà opporre eccezioni alla stazione appaltante e non avrà titolo a risarcimento danni.

IL DIRIGENTE AD INTERIM
SETTORE A2 - AMBIENTE
Ing. Norberto Carboni

ALLEGATI:

- Allegato A - Capitolato Speciale e Allegato B – Accordo Trattamento Dati;
- Allegato 1 - 1.A - fac simile Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 DPR 445/2000;
- Allegato 2 - fac simile scheda descrizione personale.