



SETTORE
SERVIZI FINANZIARI

SERVIZIO ECONOMATO

Determinazione dirigenziale

Registro Generale
N. 599 del 09/07/2019

Registro del Settore
N. 68 del 09/07/2019

Oggetto: Noleggio di fotocopiatrici multifunzione per i Servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa per il corrente anno e per esercizi futuri

Noleggio di fotocopiatrici multifunzione per i Servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa per corrente anno e per esercizi futuri

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Richiamate la seguenti determinazioni dirigenziali:

N. 582 del 21.8.2014 ad oggetto "Noleggio di fotocopiatrici per uffici e servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine – Adesione a convenzione CONSIP ed Intercent-Er";

N. 407 del 27.6.2015 ad oggetto "Servizio di noleggio all inclusive di multifunzione a colori per i servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine – Adesione alla convenzione CONSIP denominata Fotocopiatrici 24";

N. 241 del 25.3.2017 ad oggetto "Noleggio Full Service di Fotocopiatrici multifunzione per uffici e servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine per l'anno 2017 ed acquisizione di attrezzature mediante adesione a convenzione verde Intercent-Er;

N. 197 del 28.3.2018 ad oggetto "Manutenzione, assistenza e noleggio di multifunzione ed attrezzature diverse per gli Uffici e Servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine – Affidamenti relativi all'anno 2018 ed assunzione impegni di spesa per il 2020";

Considerato che:

Tra le competenze dell'ente, sussiste l'obbligo di provvedere alle dotazioni di fotocopiatrici necessarie ad uffici e servizi dell'Unione stessa e dei comuni costituenti;

Nel prossimo trimestre sono in scadenza i seguenti contratti e per le nuove dotazioni sono richieste le caratteristiche a fianco indicate:

Servizio	Scad. Contratto	Attrezz.	Optional	Stima copie annue COL.	Stima copie annue BN
Polizia Locale Campogall.	26.8.2019	BN base cpm 30	--	--	20.000
Uff.Tecn. LL.PP. Soliera	2.9.2019	Col. cpm 40	Pinzatrice Cass. Agg.	48.000	25.000
Ufficio Casa Carpi	15.10.2019	BN base cpm 30	--	--	30.000
Uff.Tecn. Ed.Priv Soliera	15.10.2019	Col. Base Cpm 40	--	44500	34.000

Per le attrezzature di cui si necessita si ritiene funzionale ricorrere a noleggio *full service* (onnicomprensivo di assistenza e materiale di consumo - carta esclusa), di durata quinquennale;

Ad oggi per forniture inerenti l'oggetto, sono disponibili sia convenzioni CONSIP (stipulate in virtù dell'articolo 26 della Legge 488/1999 e ss.mm.ii), che Intercent-Er (commi 158 e 160 dell'art. 1 della Legge 266/2005);

L'Ufficio Econmato, tenuto conto delle caratteristiche delle attrezzature da acquisire ed il numero di copie annue presunte, ha effettuato valutazioni comparative tra le convenzioni fruibili di CONSIP ed Intercent-Er;

Le soluzioni più confacenti per i servizi di cui sopra risultano essere quelle riferite

alla convenzione CONSIP “**Apparecchiature multifunzione 30**” secondo lo schema seguente (importi per noleggi quinquennali al netto IVA):

Servizio -- Lotto – Prod.	Copie presunte BN / COL	Copie annue compr. BN / COL	Costo ecced. BN / COL	Canone trim. + Optional Tot. annuo	Costo annuo ecced.	TOTALE costo annuo
Polizia Locale Campogall. Lotto 3 – Pr. A	20.000 BN ----- COL	12.000 BN ----- COL	0,00210 BN ---- COL	63,81x4 = 255,24	16,80 BN ---- COL	272,04
Uff.Tecn.LL.PP. Soliera Lotto 5 – Pr. D	25.000 BN 48.000 COL	4.800 BN 19.200 COL	0,00177 BN 0,01755COL	(7,94+6,34+ 145,53) x4 = 639,24	35,75 BN 505,44 COL	1.180,43
Ufficio Casa Carpi Lotto 3 – Pr. A	30.000 BN ----- COL	12.000 BN ----- COL	0,00210 BN ---- COL	63,81x4 = 255,24	37,80 BN ---- COL	293,04
Uff.Tecn. Ed. Priv. Soliera Lotto 5 – Pr. D	34.000 BN 44.500 COL	4.800 BN 19.200 COL	0,00177 BN 0,01755COL	145,53x4 = 582,12	51,68 BN 444,02 COL	1.077,82
TOTALE ANNUO (IMPONIBILE)						2.823,33
TOTALE ANNUO CON IVA						3.444,46
Di cui a carico del 2019 EURO						1.802,12

Tenuto conto:

Delle altre caratteristiche tecniche dell’attrezzature e delle esigenze dei servizi;
 Del capitolato d’oneri della convenzione ministeriale n. 30, in particolare dei tempi di consegna che possono slittare in caso di esubero di ordinativi;
 Delle considerazioni tecniche del S.I.A. espresse sulle attrezzature Kyocera in convenzione;

Constatato che:

La formula contrattuale è quella del *full service* (detta anche *all inclusive*) dove il canone di noleggio comprende anche le spese per assistenza e manutenzione;
 In caso di guasti e rotture consistenti o non riparabili la ditta è tenuta alla sostituzione dell’attrezzatura;
 Le clausole contrattuali relative alla convenzione CONSIP “Apparecchiature Multifunzione 30 ” di cui sopra risultano eque, congrue e non in contrasto con le esigenze del servizio;

Richiamate le seguenti norme inerenti le convenzioni ministeriali o regionali:

l’articolo 26 della Legge 488/1999 e ss.mm.ii.;

i commi 158 e 160 dell’art. 1 della Legge 266/2005;

Ritenuto pertanto funzionale ed opportuno aderire alla convenzione CONSIP nella formulazione sopra proposta per un costo annuo complessivo pari ad Euro 2.823,33 + IVA pari ad **Euro 3.444,46** (comprensivo delle copie eccedenti calcolate in base all’andamento storico);

Considerato che:

La spesa per l’anno 2019 per l’adesione a dette convenzioni, viene calcolata in **Euro 1.802,12** IVA compresa;

Rispetto alle stime ad oggi inerenti la produzione di copie annue, nel corso del tempo potranno verificarsi degli scostamenti dovuti a diversa organizzazione del servizio od altri eventi con ricaduta sul numero di copie effettuate per cui sarà premura dell'Ufficio Economato in corso d'anno effettuare un costante monitoraggio sull'andamento dei consumi per garantirne la copertura finanziaria;

Tenuto conto di quanto prescritto dalla normativa in merito alla sostenibilità energetica ed ambientale con ricaduta sulle acquisizioni di attrezzature elettriche ed elettroniche per uffici quali fotocopiatrici e multifunzione ed in particolare a quanto disposto da:

Legge 28 dicembre 2015, n. 221 recante "Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali" e s.m.i. (c.d. Collegato Ambientale alla Legge di Stabilità 2014);

D.Lgs 50 del 18.4.2016 (c.d. Nuovo Codice degli Appalti), in particolare all'articolo 34 (Criteri di sostenibilità energetica e ambientale) e s.m.i.;

Decreto del 24.5.2016 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare inerente il contenimento dell'uso eccessivo delle risorse naturali;

Constatato che la predetta convenzione è classificata come acquisto verde per i seguenti motivi evidenziati da CONSIP:

Utilizzo di materiali eco-compatibili (es. carta riciclata)

Contenimento dei consumi energetici

Ridotta emissione di ozono, polveri, TVOC e di rumore

Rispetto delle direttive R.A.E.E. (Rifiuti di Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche), R.O.H.S. (Restriction of Hazardous Substances Directive), marcatura CE

Ritiro per la raccolta ed il trattamento dei materiali di risulta, incluse eventuali parti di ricambio delle apparecchiature.

Preso atto che l'Unione Terre d'Argine è una stazione appaltante iscritta all'AUSA con codice 217273;

Appurato che:

l'acquisto di cui al presente atto è previsto nel Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il 2019 - 2020 approvato con deliberazione consiliare n. 12 del 27.2.2019 ad oggetto "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019 2020" con i seguenti codici:

- Common Procurement Vocabulary (CPV): **30120000**

- Codice Unico Intervento (C.U.I.) **F03069890360201912022**

La convenzione CONSIP Apparecchiature Multifunzione 30 è riferita ai seguenti codici CPV coincidenti o affini a quello previsto nel Programma Biennale degli acquisti dell'Unione Terre d'Argine:

- **Principale: 30120000-6;**

- Supplementare: 30124000-4, 30125000-1, 51620000-4, 50310000-1, 64120000-3, 71356200-0, 72611000-6, 79512000-6, 79632000-3

Considerato inoltre che in alcuni servizi la produzione del numero di copie effettuata da attrezzature in noleggio con contratti sottoscritti negli anni precedenti ed in vigore anche nel corrente anno, è superiore alle stime iniziali per dismissioni di alcune stampanti o per una diversa organizzazione dei servizi e delle procedure per cui si rende necessario integrare gli impegni di spesa (tutti riferiti ad adesione a convenzioni CONSIP ed Intercent-Er), assunti con determinazione n. 241/2017 per l'importo complessivo di Euro 3.075,41 + IVA pari ad **Euro 3.752,00** e che tale importo è contenuto nel "quinto

d'obbligo" (art. 106 coma 12 del D.Lgs 50/2016);

Constatato che per il corrente anno occorre integrare gli impegni di spesa per complessivi **Euro 5.554,12** (di cui 1.802,12 relativi a nuovi noleggi ed Euro 3.752,00 per una maggiore produzione di copie), così come di seguito indicato:

Voce	Descrizione	Numero Impegno	Per nuovi noleggi	Per magg. Spesa	Totale
660.00.16	Contratti di manutenzione attrezzature diverse presso i servizi dell'Unione	17/2019	85,12	--	85,12
670.00.02	Contratto di noleggio ed attrezzature varie - Comune di Soliera	19/2019	1.240,00	--	1.240,00
670.00.03	Contratti di noleggio ed attrezzature varie per i diversi servizi dell'Unione	20/2019	477,00	1.400,00	1.877,00
670.00.04	Contratti di noleggio ed attrezzature varie - Comune Campogalliano	21/2019	--	1.112,00	1.112,00
1590.00.03	Noleggi attrezzature per i Servizi Scolastici dell'Unione	24/2019	--	1.240,00	1.240,00
TOTALE EURO			1.802,12	3.752,00	5.554,12

Considerato inoltre che:

Con determinazione dirigenziale n. 241/2017 e 197/2018 di cui sopra si assumevano gli impegni di spesa per noleggi pluriennali di fotocopiatrici per gli esercizi 2017, 2018, 2019 e 2020;

Con le seguenti successive determinazioni è stata approvata l'adesione ad ulteriori convenzioni CONSIP, rimandando ad esecutività dei relativi bilanci, l'assunzione degli impegni relativi agli esercizi successivi al 2019:

- Determinazione n. 393 del 31.5.2018;
- Determinazione n. 666 del 16.8.2018;
- Determinazione n. 793 del 21.9.2018;
- Determinazione n. 1037 del 23.11.2018;
- Determinazione n. 150 del 7.3.2019;
- Determinazione n. 166 del 14.3.2019;

E' necessario assumere gli impegni di spesa per l'anno 2021 derivanti da sottoscrizione di contratti pluriennali per noleggio di fotocopiatrici e multifunzione effettuati in esecuzione alle determinazioni di cui sopra ed agli altri atti ivi richiamati;

I contratti sono riferiti ad adesioni a convenzioni ministeriali o regionali, a negoziazioni effettuate sul ME.PA. o a diverse altre negoziazioni per attrezzature in proprietà;

I predetti contratti sono stati sottoscritti con le Ditte Kyocera D.S.I. spa, ed Olivetti spa;

La spesa per il 2021 ad oggi quantificata, (suscettibile di variazioni in base ad esigenze ed eventi diversi, è stimata in **Euro 75.500,00** così suddivisi:

Voce	Descrizione	Proiez. Spesa anno 2021
660.00.16	Contratti di manutenzione attrezzature diverse presso i servizi dell'Unione	1.000,00

660.00.17 Manut.Ass.	Contratti di manutenzione attrezzature diverse - Comune di Novi	10.700,00
670.00.02	Contratto di noleggio ed attrezzature varie - Comune di Soliera	16.000,00
670.00.03	Contratti di noleggio ed attrezzature varie per i diversi servizi dell'Unione	12.800,00
670.00.04	Contratti di noleggio ed attrezzature varie - Comune Campogalliano	6.000,00
960.00.05	Noleggio attrezzature per il servizio coordinamento Polizia Locale e Centrale Radio	8.000,00
1580.00.77	Manutenzione mobili ed attrezzature in dotazione ai Servizi Scolastici dell'Unione	8.000,00
1590.00.03	Noleggi attrezzature per i Servizi Scolastici dell'Unione	13.000,00
	TOTALE	75.500,00

Visto il D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 “Codice dei Contratti Pubblici” e s.m.i., ed in particolare:

- L'Articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;
- L'Articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni e sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- L'Articolo 32 comma 14 inerente la forma del contratto che verrà formalizzato in modalità elettronica sulla piattaforma Acquistinretepa di CONSIP;
- L'Articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- L'Articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- L'Articolo 37 che conferma l'osservanza degli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalla normativa vigente;

Visti:

- D. Lgs. n. 267/2000 sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare:
1. L'articolo 107 inerente le funzioni e la responsabilità della dirigenza;
 2. L'art. 147 bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio;
 3. L'art. 151 inerente i principi generali della programmazione e della gestione del bilancio;
 4. L'art. 183 inerente l'impegno di spesa;
 5. L'art. 191 “regole per l'assunzione di impegni e l'effettuazione delle spese”;
 6. Articolo 192 inerente il fine e l'oggetto del contratto che si intende esplicitato nelle considerazioni di cui sopra;
- Legge n. 241/1990 inerente il procedimento amministrativo;
- L'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- Il Comma 450 dell'articolo 1 della Legge 296/2006, così come modificato dalla Legge di stabilità 2016 del 28.12.2015 n. 208 che prescrive l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore ad Euro 1.000,00;
- Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", in particolare l'articolo 3 e successiva normativa

inerente la tracciabilità dei flussi finanziari tra cui il D.L. 187/2010 e la Legge 217/2010;

D. Lgs. n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”.

Articolo 26, della legge 488/1999, in particolare il Comma 3 relativo alla facoltà di aderire alle convenzioni per le pubbliche amministrazioni non obbligate a ciò, ovvero l'obbligo per le stesse amm.ni di utilizzarne i parametri di qualità e di prezzo per l'acquisto di beni comparabili con quelli oggetto di convenzionamento;

L' articolo 1 del D.L 95/2012 “Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure”, nei seguente comma:

- Comma 1 relativo alla nullità dei contratti stipulati in violazione:

1. dell'art. 26 comma 3 della Legge 23.12.1999, n. 488;
2. degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti messi a disposizione da CONSIP spa;

Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii. ad oggetto “Riordino della disciplina riguardanti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, in particolare l'art. 23 “Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi” e 37 “Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, così come anche ribadito dall'articolo 29 del D.Lgs 50 del 18.4.2016;

Articolo 1 della Legge 190 del 23.12.2014 relativo alla Scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

La normativa relativa alla fatturazione elettronica (prevista nella Legge Finanziaria 2008 che ne aveva stabilito la trasmissione attraverso il S.I.D Sistema di Interscambio ed inizialmente solo per Amministrazioni della Stato) e successivo decreto ministeriale 55/2013 ed articolo 25 della D.L. 66/2014 che prevede l'estensione della fattura elettronica verso tutte le P.A. dal 31.3.2015;

L'articolo 23 ter della Legge 114 del 11.8.2014 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24.6.2014, n. 90 – Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari”;

Il D.Lgs. n. 81/2008 “Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro” e s.m.i., artt. 271 e seguenti;

Richiamate i seguenti regolamenti propri in vigore:

Il Regolamento di Contabilità dell'Unione Terre d'Argine approvato con delibera di Consiglio dell'Unione Terre d'Argine n. 56 del 13.12.2017;

Il Regolamento dei Contratti dell'Unione Terre d'Argine approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 33 del 2.12.2015;

Il Regolamento dei Contratti Sottosoglia dell'Unione Terre d'Argine approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 57 del 13.12.2017;

Accertato che il programma dei pagamenti afferenti gli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, così modificato dall'art.74 del D. Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D. Lgs. n. 126/2014;

Richiamati i seguenti atti dell'Unione delle Terre d'Argine attinenti la programmazione finanziaria:

Delibera di Consiglio n. 8 del 27.2.2019 ad oggetto “Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019”

Delibera di Consiglio n. 10 del 27.2.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2019-2021";
 Delibera di Giunta n. 23 del 5.3.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anni 2019-2021" e successive modifiche ed integrazioni;

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

Per le motivazioni e con le modalità esposte in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

a)Di provvedere al noleggio quinquennale di n. 4 attrezzature multifunzione per i seguenti servizi per i fabbisogni a fianco indicati:

Servizio	Scad. Contratto	Attrezz.	Optional	Stima copie annue COL	Stima copie annue BN
Polizia Locale Campogall.	26.8.2019	BN base cpm 30	--	--	20.000
Uff.Tecn. LL.PP. Soliera	2.9.2019	Col. + pinz. cpm 40	Pinzatrice Cass. Agg.	48.000	25.000
Ufficio Casa Carpi	15.10.2019	BN base cpm 30	--	--	30.000
Uff.Tecn. Ed.Priv Soliera	15.10.2019	Col. Base Cpm 40	--	44500	34.000

b)Di aderire alla convenzione CONSIP denominata "Fotocopiatrici 30 - " aggiudicato alla Ditta **Kyocera Document Solutions Italia spa** – Via Monfalcone, 15 – 20132 MILANO – CF 01788080156 - P.IVA 02973040963 per l'importo contrattuale presunto di **Euro 14.116,65** + IVA (Euro 2.823,33 x 5 anni) per il noleggio quinquennale full service (all inclusive) alle seguenti condizioni economiche:

Servizio -- Lotto – Prod.	Copie presunte BN / COL	Copie annue compr. BN / COL	Costo ecced. BN / COL	Canone trim. + Optional Tot. annuo	Costo annuo ecced.	TOTALE costo annuo Impon.
Polizia Locale Campogall. Lotto 3 – Pr. A	20.000 BN ----- COL	12.000 BN ----- COL	0,00210 BN ---- COL	63,81x4 = 255,24	16,80 BN ---- COL	272,04
Uff.Tecn.LL.PP. Soliera Lotto 5 – Pr. D	25.000 BN 48.000 COL	4.800 BN 19.200 COL	0,00177 BN 0,01755COL	(7,94+6,34+ 145,53) x4 = 639,24	35,75 BN 505,44 COL	1.180,43
Ufficio Casa Carpi Lotto 3 – Pr. A	30.000 BN ----- COL	12.000 BN ----- COL	0,00210 BN ---- COL	63,81x4 = 255,24	37,80 BN ---- COL	293,04
Uff.Tecn. Ed. Priv. Soliera	34.000 BN	4.800 BN	0,00177 BN	145,53x4	51,68 BN	1.077,82

Lotto 5 – Pr. D	44.500 COL	19.200 COL	0,01755COL	= 582,12	444,02COL	
TOTALE ANNUO (IMPONIBILE)						2.823,33
TOTALE ANNUO CON IVA						3.444,46
Di cui a carico del 2019 EURO						1.802,12

c)Di prevedere una spesa annua di **Euro 2.823,33** + IVA pari ad **Euro 3.444,46** di cui **Euro 1.802,12** a carico del corrente esercizio;

d)Di approvare la produzione di un maggiore numero di copie che si prevede di effettuare nel corrente anno nelle fotocopiatrici in noleggio con contratti derivanti da precedenti adesioni a convenzioni CONSIP ed Intercent-Er, per l'importo stimato di Euro 3.075,41 + IVA pari ad **Euro 3.752,00**, dando atto che tale importo è contenuto nel "quinto d'obbligo" (art. 106 coma 12 del D.Lgs 50/2016);

e)Di integrare con il presente atto i seguenti impegni di spesa del bilancio 2019-2021 – annualità 2019, assunti con le determinazioni richiamate in premessa, relativi ad adesione a nuove convenzioni (Euro 1.802,12) e per una maggiore produzione di copie (Euro 3.752,00), per l'importo complessivo di **Euro 5.554,12** così come sotto indicato:

Voce	Descrizione	Numero Impegno	Per nuovi noleggi	Per magg. Spesa	Totale Integr. impegno
660.00.16	Contratti di manutenzione attrezzature diverse presso i servizi dell'Unione	17/2019	85,12	--	85,12
670.00.02	Contratto di noleggio ed attrezzature varie - Comune di Soliera	19/2019	1.240,00	--	1.240,00
670.00.03	Contratti di noleggio ed attrezzature varie per i diversi servizi dell'Unione	20/2019	477,00	1.400,00	1.877,00
670.00.04	Contratti di noleggio ed attrezzature varie - Comune Campogalliano	21/2019	--	1.112,00	1.112,00
1590.00.03	Noleggi attrezzature per i Servizi Scolastici dell'Unione	24/2019	--	1.240,00	1.240,00
TOTALE EURO			1.802,12	3.752,00	5.554,12

f)Di dare atto che:

la spesa relativa al 2020 per il nuovo noleggio di cui al presente atto di **Euro 3.444,46**, trova copertura nei seguenti impegni di spesa assunti e integrati con determinazioni dirigenziali n. 241/2017 e 197/2018, mentre le spese relative agli esercizi successivi (2022, 2023, 2024, 2025), saranno impegnate con appositi atti afferenti la ricognizione sull'andamento delle spese per noleggio fotocopiatrici e in dipendenza dell'esecutività dei rispettivi bilanci:

Voce	Descrizione	Importo annuo	Impegno 2020
660.00.16	Contratti di manutenzione attrezzature diverse presso i servizi dell'Unione	331,89	8/2020
670.00.02	Contratto di noleggio ed attrezzature varie - Comune di Soliera	2.755,07	10/2020
670.00.03	Contratti di noleggio ed attrezzature varie per i diversi servizi dell'Unione	357,50	11/2020
	TOTALE IVA COMPRESA	3.444,46	

g)Di impegnare, stante l'esecutività del bilancio 2021, le seguenti spese relative ai contratti in essere per il noleggio di multifunzioni affidati in passato e con il presente atto, validi anche per il 2021, per le motivazioni esposte in premessa:

Voce	Descrizione	Proiez. Spesa anno 2021
660.00.16	Contratti di manutenzione attrezzature diverse presso i servizi dell'Unione	1.000,00
660.00.17 Manut.Ass.	Contratti di manutenzione attrezzature diverse - Comune di Novi	10.700,00
670.00.02	Contratto di noleggio ed attrezzature varie - Comune di Soliera	16.000,00
670.00.03	Contratti di noleggio ed attrezzature varie per i diversi servizi dell'Unione	12.800,00
670.00.04	Contratti di noleggio ed attrezzature varie - Comune Campogalliano	6.000,00
960.00.05	Noleggio attrezzature per il servizio coordinamento Polizia Locale e Centrale Radio	8.000,00
1580.00.77	Manutenzione mobili ed attrezzature in dotazione ai Servizi Scolastici dell'Unione	8.000,00
1590.00.03	Noleggi attrezzature per i Servizi Scolastici dell'Unione	13.000,00
	TOTALE	75.500,00

h)Di dare atto che:

L'acquisizione del servizio di noleggio derivante dal presente atto è prevista nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per il 2019 – 2020, così come specificato in premessa;

Per l'adesione alla convenzione CONSIP Fotocopiatrici 30 lotto sono stati assunti i seguenti CIG:

Lotto N°	Servizi	IMPORTO Tot. Annuo Impon.	IMPORTO Tot. Quinq. Impon.	CIG ORIGINARIO	CIG DERIVATO
3	- Polizia Locale Campog. - Ufficio Casa - Carpi	565,08 x 5	2.825,40	7310162883	ZB629128C8
5	- Uff. Tecnico Soliera - Ed. Priv. Soliera	2.258,25 x 5	11.291,25	731017426C	Z592912935

I rispettivi uffici deputati alla gestione delle spese di assistenza e manutenzione, saranno responsabili sia delle informazioni rilasciate al fornitore relativamente ai conti dedicati, che dell'indicazione del Codice Identificativo di Gara (CIG) di cui sopra che saranno tenuti a riportare sui documenti di spesa in fase di

liquidazione;

Il nuovo contratto derivante dal presente atto sarà sottoscritto digitalmente dal Punto Ordinante mediante emissione di ordinativo di fornitura sul portale "ACQUISTINRETEPA" di CONSIP e sarà soggetto alle clausole stabilite nella relativa convenzione;

Secondo quanto stabilito dall'articolo 9 della convenzione, i relativi *"corrispettivi saranno fatturati con cadenza trimestrale e saranno corrisposti dalle Amministrazioni Contraenti secondo la normativa vigente in materia di Contabilità delle Amministrazioni Contraenti e previo accertamento delle prestazioni effettuate. Ciascuna fattura, corredata della documentazione di cui all'articolo 9 dell'Allegato "D" delle Condizioni Generali, dovrà essere inviata in forma elettronica in osservanza delle modalità previste dal D. Lgs. 20 febbraio 2004 n. 52, dal D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e dai successivi decreti attuativi. Il Fornitore si impegna, inoltre, ad inserire nelle fatture elettroniche i dati e le informazioni che la singola Amministrazione Contraente riterrà di richiedere, nei limiti delle disposizioni normative vigenti.*

I termini di pagamento delle predette fatture saranno definiti secondo le modalità di cui alla normativa vigente, e, in particolare, del D.Lgs. n. 231/2002 s.m.i. I corrispettivi saranno accreditati, a spese dell'Amministrazione Contraente o del Fornitore ove sia previsto da norme di legge o regolamentari, sul conto corrente n. 000105490755, intestato al Fornitore presso Unicredit S.p.A., Codice IBAN IT 59 P 02008 01642 000105490755. Il Fornitore dichiara che il predetto conto opera nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i..

Il Fornitore si obbliga a comunicare le generalità e il codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul/i predetto/i conto/i alle Amministrazioni ordinanti all'atto dell'accettazione dell'Ordinativo di fornitura secondo le modalità indicate all'articolo 3 dell'Allegato "D" Condizioni Generali";

i) di ottemperare:

Nella gestione dei contratti derivanti di cui al presente atto, a quanto prescritto dalla normativa vigente in particolare:

1. Dall'articolo 6 del D.P.R. n. 207/2010 (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
2. Dall'articolo 3, comma 7, Legge 136/2010 e s.m.e i. quali D.L. 12.11.2010 N° 187 e Legge 217 del 17.12.2010 (tracciabilità flussi finanziari, CIG);

All'obbligo imposto dal D. Lgs. N. 33/2013 e ss.mm.ii. disponendo la pubblicazione dei dati di cui al presente atto, sul sito internet dell'Ente *"Terredargine.it"* – così come specificato nella check list di controllo allegata al presente atto (percorso: Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti – Atti delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori distintamente per ogni procedura – Avviso sui risultati della procedura di Affidamento – Esito di Gara – Servizi e forniture – 2019), in ossequio ai seguenti articoli:

- Articolo 23 – "Obblighi di pubblicazione concernenti provvedimenti amministrativi" (Determina di affidamento e relativi allegati);
- Art. 37 c. 1 "Obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

A quanto disposto dall'art. 1 della Legge 190 del 23.12.2014 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)" in termini di Scissione dei pagamenti (split payment) con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste;

j) di dare atto che il Responsabile di Procedimento è il Dirigente ad interim del Settore Servizi Finanziari Dr. Francesco Scaringella.

SETTORE: SERVIZI FINANZIARI - SERVIZIO ECONOMATO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Noleggio di fotocopiatrici multifunzione per i Servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa per il corrente anno e per esercizi futuri

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
1	2019	85.12		006600016		
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	17			
	Descrizione			Ulteriori Noleggi di multifunzione per Servizi Generali - quota anno 2019		
	Codice Creditore					
	CIG			CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Noleggio di fotocopiatrici multifunzione per i Servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa				

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
2	2019	1240		006700002		
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	19			
	Descrizione			Ulteriori noleggi di multifunzione per Comune di Soliera anno 2019		
	Codice Creditore					
	CIG			CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Noleggio di fotocopiatrici multifunzione per i Servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa				

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
3	2019	1877		006700003		
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2019	U	20			

Descrizione		Nuovi contratti di noleggio e maggiore spesa per anno 2019 per fotocopiatrici	
Codice Creditore			
CIG		CUP	
Centro di costo		Natura di spesa	
Note	Noleggio di fotocopiatrici multifunzione per i Servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa		

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
4	2019	1112		006700004		
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economica	Siope
	2019	U	21			
	Descrizione			Maggiore spesa per produzione di copie su multifunzione del Comune di Campogalliano		
	Codice Creditore					
	CIG			CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Noleggio di fotocopiatrici multifunzione per i Servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa				

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
5	2019	1240		015900003		
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economica	Siope
	2019	U	24			
	Descrizione			Maggiore spesa per produzione di copie su multifunzioni dei servizi scolastici anno 2019		
	Codice Creditore					
	CIG			CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Noleggio di fotocopiatrici multifunzione per i Servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa				

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
6	2021	1000		006600016		
	Anno	Impegno		Sub	Cassa	Siope

			economale	
2021	U	69		
Descrizione			Spese per fotocopiatrici e multifunzione anno 2021	
Codice Creditore				
CIG			CUP	
Centro di costo			Natura di spesa	
Note	Noleggio di fotocopiatrici multifunzione per i Servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa			

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio		
7	2021	10700	0066900017		
	Anno	Impegno	Sub	Cassa economica	Siope
	2021	U 70			
Descrizione			Spese per fotocopiatrici Comune di Novi di Modena anno 2021		
Codice Creditore					
CIG			CUP		
Centro di costo			Natura di spesa		
Note	Noleggio di fotocopiatrici multifunzione per i Servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio		
8	2021	16000	006700002		
	Anno	Impegno	Sub	Cassa economica	Siope
	2021	U 71			
Descrizione			Spese per noleggio multifunzioni del Comune di Soliera anno 2021		
Codice Creditore					
CIG			CUP		
Centro di costo			Natura di spesa		
Note	Noleggio di fotocopiatrici multifunzione per i Servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa				

N	Esercizio	Importo	Voce di bilancio		
----------	------------------	----------------	-------------------------	--	--

9	2021	12800		006700003		
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2021	U	72			
	Descrizione			Noleggio di multifunzione per Servizi Unione anno 2021		
	Codice Creditore					
	CIG			CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Noleggio di fotocopiatrici multifunzione per i Servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa				

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
10	2021	6000		006700004		
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2021	U	73			
	Descrizione			Noleggio di multifunzione per Comune di Campogalliano anno 2021		
	Codice Creditore					
	CIG			CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Noleggio di fotocopiatrici multifunzione per i Servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa				

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
11	2021	8000		009600005		
	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2021	U	74			
	Descrizione			Noleggio fi multifunzione per Polizia Locale anno 2021		
	Codice Creditore					
	CIG			CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Noleggio di fotocopiatrici multifunzione per i Servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa				

N	Esercizio	Importo		Voce di bilancio		
1	2021	8000		015800077		
2	Anno	Impegno		Sub	Cassa economale	Siope
	2021	U	75			
	Descrizione			Spese per attrezzature fotocopiatrici dei servizi scolastici anno 2021		
	Codice Creditore					
	CIG			CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Noleggio di fotocopiatrici multifunzione per i Servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa				

scolastici anno 2021

	Codice Creditore					
	CIG			CUP		
	Centro di costo			Natura di spesa		
	Note	Noleggio di fotocopiatrici multifunzione per i Servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa				

Note del Responsabile del Settore Ragioneria:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 599 DEL 09/07/2019 (REGISTRO GENERALE).

Carpi, 09/07/2019

**Il Responsabile del Settore Ragioneria
Francesco Scaringella**

Il Dirigente di Settore ANTONIO CASTELLI ha sottoscritto l'atto ad oggetto “**Nolegg**io di fotocopiatrici multifunzione per i Servizi di pertinenza dell'Unione Terre d'Argine - Adesione a convenzione verde CONSIP ed assunzione impegni di spesa per il corrente anno e per esercizi futuri ”, n° 68 del registro di Settore in data 09/07/2019

Francesco Scaringella dirigente ad interim

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Unione delle terre d'Argine consecutivamente dal giorno al giorno .