

**Verbale di valutazione della documentazione amministrativa inerente la
Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di Progettazione,
organizzazione e conduzione del Consiglio dei ragazzi nei comuni di Carpi e
Novi di Modena per gli A.S. 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022
CIG ZF92982E64**

L'anno **2019**, addì **2** (due) del mese di **Ottobre** alle ore **9.30** presso la Sala Riunioni del Settore Servizi Educativi e Scolastici dell'Unione delle Terre d'Argine, C.so Alberto Pio 91 a Carpi (Mo) si sono riuniti, in seduta pubblica:

- la D.ssa Rita Andreoli, Istruttore Direttivo del Settore Servizi educativi e scolastici dell'Unione delle Terre d'Argine, domiciliata per la carica presso l'Unione delle Terre d'Argine, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
- i testimoni, noti ed idonei, Dott. Francesco Scaringella (Dirigente Responsabile del Settore Servizi educativi e scolastici dell'Unione delle Terre d'Argine) e Sig.ra Margherita Guidetti (Istruttore Amministrativo del Settore Servizi educativi e scolastici dell'Unione delle Terre d'Argine), quest'ultima anche con funzioni di Segretario verbalizzante;

PREMESSO che con Determinazione Dirigenziale n. 729 del 21/08/2019 si è:

- determinato di procedere ad un'indagine di mercato mediante pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse, anche in aderenza alle linee guida ANAC, a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di "Progettazione, organizzazione e conduzione del Consiglio dei ragazzi nei comuni di Carpi e Novi di Modena per gli A.S. 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022";
- approvato l'avviso di manifestazione di interesse finalizzato all'indagine di mercato per la individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata di cui trattasi, nonché il relativo modello di istanza allegato da compilarsi da parte dei soggetti interessati;

Con il medesimo atto si è disposto di pubblicare l'avviso ed il relativo modello di istanza sul sito Internet dell'Unione delle Terre d'Argine (profilo di Committente) per 15 (quindici) giorni consecutivi e nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Unione invitando tutti i soggetti che hanno presentato regolarmente il proprio interesse a partecipare, nel rispetto dei termini indicati dall'avviso medesimo; si è altresì nominata la D.ssa Rita Andreoli quale Responsabile del Procedimento;

CONSIDERATO che, in esecuzione della determinazione sopra richiamata, l'avviso di manifestazione di interesse è stato pubblicato su Amministrazione Trasparente dell'Unione delle Terre d'Argine nella sezione Avvisi e bandi e sul profilo di Committente per 15 giorni;

PRESO ATTO che l'avviso sopra richiamato prevede:

- che gli operatori economici interessati dovessero far pervenire all'Unione delle Terre d'Argine – Settore Servizi Educativi e Scolastici – C.so Alberto Pio 91 – 41012 Carpi (Mo) entro le ore **11,30 del 06/09/2019** la propria manifestazione di interesse a partecipare alla procedura;
- che alla procedura vengano invitati tutti i soggetti che hanno presentato regolarmente il proprio interesse a partecipare, nel rispetto dei termini e delle condizioni sopra indicate. E' fatta salva la facoltà da parte della Stazione Appaltante, considerata la modesta entità

dell'importo contrattuale, di proseguire ugualmente la procedura se non sarà raggiunto il numero di 5 (cinque) domande ammesse.

DATO ATTO che entro il termine sopra indicato (11,30 del 06/09/2019) sono pervenute al Protocollo dell'Unione delle Terre d'Argine le seguenti manifestazioni di interesse:

- Prot. n. 49957 del 02/09/2019 – **Effatà Onlus** con sede in C.so Fanti n. 89 a Carpi C.f. 90028820364;
- Prot. n. 50112 del 03/09/2019 – **Giravolta Società Cooperativa Sociale** con sede in Via Grosoli n.2/A a Carpi C.f. e P.Iva 03417310368;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 803 del 11/09/2019 con la quale si è:

- determinato di procedere all'affidamento del servizio di Progettazione, organizzazione e conduzione del Consiglio dei ragazzi nei comuni di Carpi e Novi di Modena per gli A.S. 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016 comma 2 lett.b);
- approvata la lettera invito ed i modelli allegati (Modello A – Dichiarazione sostitutiva e Modello B – Offerta economica) e le Condizioni generali di servizio (Capitolato);
- stabilito di invitare tutti gli operatori che hanno regolarmente manifestato il loro interesse a partecipare alla suddetta procedura, confermando che la migliore offerta verrà selezionata con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, sulla base degli elementi e dei criteri di valutazione riportati nella lettera invito;**

DATO ATTO che sono state inviate in data 13/09/2019 mediante pec, le seguenti lettere invito:

- Prot. n. 52099 - **Effatà Onlus** – pec: effata.onlus@pec.it;
- Prot. n. 52105 - **Giravolta Società Cooperativa Sociale** – pec: giravolta@pec.it;

CONSIDERATO che la scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata entro e non oltre le ore **11.30 di sabato 28 settembre 2019**.

DATO ATTO che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente per l'Ente;

CIO' PREMESSO

Il Responsabile del Procedimento, dichiara aperta la seduta, dà lettura delle condizioni previste dalla lettera invito e avverte che la presente procedura si compie sotto l'osservanza delle condizioni predette.

Sono presenti le Sigg.re Fiamma Vignola e Anita Rampon, in rappresentanza di Giravolta Società Cooperativa Sociale, conosciute.

Di seguito depone sul tavolo n. 2 plichi e provvede a numerarli secondo l'ordine di arrivo e accerta che siano pervenuti nel termine perentorio prescritto dalla lettera invito.

Dà atto che entro il termine sono pervenute le seguenti offerte:

1. Prot. n. 54980 del **28/09/2019 ore 10.35 Effatà Onlus;**
2. Prot. n. 54989 del **28/09/2019 ore 10.53 Giravolta Società Cooperativa Sociale;**

Il Responsabile Unico del Procedimento verifica con esito positivo, sui plichi ammessi, la sigillatura e la presenza della dicitura prescritta.

Procede quindi all'apertura dei plichi presentati dai concorrenti e, a seguito dell'esame della documentazione amministrativa presentata, contenuta nella busta A, e richiesta dalla lettera invito al punto 10, constatata che tutti i concorrenti hanno osservato le prescrizioni contenute nella lettera invito relativamente alla documentazione da produrre ed al possesso dei requisiti necessari, ammette le medesime ditte alla fase successiva di esame delle offerte tecniche.

Il Responsabile Unico del Procedimento procede all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica, al fine di procedere alla verifica dell'integrità e della presenza dei documenti richiesti dalla lettera invito e rimette l'esame dell'offerta tecnica alla Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ammette quindi alla fase successiva di gara entrambe le ditte offerenti:

1. Effatà Onlus
2. Giravolta Società Cooperativa Sociale.

Viene fissata nel giorno **Giovedì 3 ottobre alle ore 14.30** la data per l'esame delle offerte tecniche e nel giorno **Mercoledì 9 ottobre alle ore 12.00** la data per l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. Si dispone che alle offerenti venga inviato il provvedimento ammessi/esclusi e comunicate le date stabilite, tramite pec.

Il Responsabile del Procedimento dichiara la chiusura dei lavori alle ore 9.50, scioglie la seduta e dispone che tutta documentazione di gara venga depositata nell'armadio opportunamente chiuso con serratura a chiave nel proprio ufficio n. 17 presso il Settore Servizi Educativi e Scolastici posto al Piano Terra della Sede Municipale in C.so A. Pio 91, la cui chiave è personalmente custodita, sino alla conclusione della procedura.

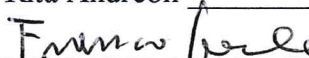
Il presente verbale, sottoscritto dal Responsabile del Procedimento e dai testimoni, unitamente all'allegato **provvedimento di ammissione/esclusione (Allegato A)**, viene rimesso alla Commissione giudicatrice per la fase successiva.

Letto, approvato e sottoscritto.

Responsabile Unico del Procedimento – D.ssa Rita Andreoli



Testimone – Dott. Francesco Scaringella



Testimone e Segretario Verbalizzante – Sig.ra Margherita Guidetti

