

## RELAZIONE TECNICA

**Oggetto: Sistema bibliotecario Carpi, Campogalliano, Novi e Soliera. Acquisto servizi di catalogazione in SBN di libri moderni, libri antichi, materiale multimediale e giochi e assegnazione diretta tramite MePa marzo – dicembre 2017**

### Premessa

Il Sistema bibliotecario di Carpi, Campogalliano, Novi e Soliera fa parte dell'Unione delle Terre d'Argine ed è stato istituito ai sensi della L.R. n. 18 del 24/3/2000 ai fini di incentivare la cooperazione fra le biblioteche in un'ottica sistemica, volta a favorire l'integrazione delle risorse informative, umane e finanziarie e migliorare la qualità dei servizi erogati.

Esso viene regolato in base a una Convenzione per la Gestione del Polo modenese - di cui fa parte - che è stata approvata con Delibera del Consiglio dell'Unione delle Terre d'Argine n. 23 del 27/7/2016 e con un Regolamento del Sistema bibliotecario intercomunale approvato con Delibera del Consiglio dell'Unione delle Terre d'Argine n. 24 del 27/7/2016. Negli atti di cui sopra sono stati stabiliti sede, organi e servizi del Sistema stesso e i suoi rapporti con il Comune di Modena, che ne cura gli aspetti informatici generali.

Nell'ambito della Convenzione, approvata con Delibera di Consiglio dell'Unione delle Terre d'Argine n. 23/2016, si prevede all'**Art. 5 - Obblighi delle Biblioteche e Istituti collegati**, l'obbligo di ciascuna Biblioteca a catalogare i propri patrimoni sulla base dei dati del Polo adeguandosi ai principi e alle procedure fissati nei protocolli operativi del POLO MOD. Nel regolamento del Sistema Interbibliotecario, approvato con Delibera di Consiglio dell'Unione delle Terre d'Argine n. 24/2016, si prevede all'**Art. 5** la costituzione di una **Commissione Tecnica**, formata da un rappresentante di ogni Biblioteca del Sistema, che deve riunirsi per definire gli aspetti tecnici, economici e convenzionati discendenti dall'attività di sistema e stabilirne il riparto fra le biblioteche.

### Determinazione dell'oggetto, delle risorse e tipologia della prestazione

Nella riunione della Commissione tecnica di sistema del 26/10/2016 è stata evidenziata da parte dei bibliotecari di Campogalliano, Novi di Modena e Carpi la necessità di provvedere alla catalogazione di libri e materiale multimediali con la massima celerità per mettere a disposizione del pubblico le novità o le richieste in tempi brevi al fine di fornire un servizio di prestito e consultazione efficace ed efficiente. Detta esigenza è dettata inoltre dalla necessità di un continuo lavoro di revisione e rinnovamento delle raccolte bibliografiche e multimediali per una fruizione più agile del patrimonio.

La Biblioteca di Soliera ha invece concluso nel 2016 i suoi interventi a riguardo e non ha la necessità di provvedervi per il 2017.

Tutte le Biblioteche del Sistema sono state d'accordo di prevedere per il 2017 servizi di catalogazione per le Biblioteche di Carpi, Novi e Campogalliano per un totale di euro 10.000,00 (IVA 22% inclusa) alla voce di bilancio 1670.00.05, spese di funzionamento del sistema, catalogazione.

Pertanto la ripartizione delle spese di catalogazione fra le biblioteche è la seguente:

| <b>Biblioteca</b>   | <b>Tipologia di materiali</b>                   | <b>Quote</b>                  |
|---|---|-------------------------------|
| Biblioteca di Novi di Modena                              | Libri moderni e DVD                             | 2017<br>Euro 1.000,00         |
| Biblioteca falco magico del Castello dei ragazzi di Carpi | Libri moderni, DVD e giocattoli e videogiochi   | 2017<br>Euro 4.000,00         |
| Biblioteca di Campogalliano                               | Libri moderni                                   | 2017<br>Euro 1.000,00         |
|   |   |                               |
| Biblioteca Loria di Carpi                                 | Libri antichi, Libri moderni, DVD e CD musicali | 2017<br>Euro 4.000,00         |
|   |   |                               |
| <b>Totale complessivo</b>                                 |   | 2017<br>Euro <b>10.000,00</b> |

#### Descrizione del servizio di catalogazione richiesto

Le biblioteche del Sistema bibliotecario di Carpi, Campogalliano, Novi e Soliera fanno parte del Polo bibliotecario modenese gestito e coordinato dal Comune di Modena. Esse pertanto fanno parte di una rete bibliotecaria che afferisce ad unico server nel quale sono conservati e gestiti i dati relativi alle unità bibliografiche possedute da ogni biblioteca. Tutti i materiali vengono catalogati presso ciascuna biblioteca utilizzando il sistema ISBD (M e NBM) e inseriti nella banca dati Sebina Open Library, adottata a livello di Sistema Bibliotecario e a livello provinciale, che dialoga con SBN, la banca dati nazionale nella quale poi confluiscono le notizie immesse.

La catalogazione on-line fornisce pertanto un servizio a tutto il Sistema Bibliotecario che può usufruirne per l'intero patrimonio posseduto con notevole risparmio di tempo.

La messa a disposizione del pubblico con tempestività delle novità librarie, dei materiali multimediali e dei giocattoli, permette un aggiornamento costante del patrimonio e fornisce un indispensabile servizio alla comunità del territorio dell'Unione, risultando anche propedeutica all'organizzazione dei progetti didattici di promozione della lettura organizzati dal sistema bibliotecario stesso.

Si evidenzia la necessità di includere nella catalogazione oggetto della RdO anche il fondo librario antico/storico (circa 100 libri) posseduto dalla Biblioteca Multimediale "Arturo Loria" al fine di valorizzarne l'importanza culturale, promuoverne la conoscenza presso il pubblico ed avvicinare le scuole del territorio, di ogni ordine e grado, a tale materiale attraverso l'organizzazione di percorsi didattici dedicati.

Il Castello dei ragazzi è una struttura che si rivolge a bambini e ragazzi 0-16 anni e si compone di Biblioteca ragazzi e Ludoteca e possiede un ricco patrimonio di libri, DVD, videogiochi e giocattoli che vengono costantemente aggiornati.

L'Istituto ha l'esigenza pertanto di catalogare diverse tipologie di materiali che vanno dai libri di saggistica e narrativa (in lingua italiana e straniera), ai DVD e CD musicali sino ai giocattoli per la Ludoteca.

Sulla base di quanto descritto, risulta più funzionale assegnare la catalogazione di tutte le tipologie di titoli e materiali ad un unico fornitore, per favorire un trattamento più omogeneo delle notizie ed

una più idonea collocazione dei diversi supporti in base alle caratteristiche delle singole biblioteche e si prende atto che il costo unitario a volume potrebbe variare, sulla base delle tipologie di catalogazione, in particolare in base alla presenza o meno della notizia nella banca dati con conseguente variazione del numero di volumi e supporti finali catalogati.

Periodo di svolgimento del servizio

La durata indicativa dell'affidamento è di n. 10 mesi da marzo a dicembre 2017: il periodo indicato è suscettibile di modifiche, sulla base della effettiva quantità di materiale catalogata e del tempo impiegato per la catalogazione di ogni singolo inventario.

La periodicità prevista prevede da 1 a 3 interventi di catalogazione alla settimana in base alle esigenze delle singole biblioteche.

Luogo di svolgimento del servizio

Il servizio di catalogazione dovrà essere svolto presso le rispettive sedi delle Biblioteche di Campogalliano, Biblioteca di Novi di Modena, Biblioteca il Falco Magico di Carpi e Biblioteca multimediale A. Loria di Carpi.

Pagamento del servizio

Si precisa che il pagamento del servizio avverrà previo accertamento della regolare esecuzione da parte del Responsabile del procedimento e in base a quanto previsto dal D.Lgs 9/11/2012 n. 192, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento; conseguentemente le fatture potranno essere accettate dall'Amministrazione solo ad avvenuto perfezionamento delle procedure di verifica della conformità ovvero di approvazione della regolare esecuzione, ai delle disposizioni contenute nel DPR n. 207/2010.

Carpi, 06/02/2017

Il Responsabile del Procedimento

Dr.ssa Emilia Ficarelli

