

SETTORE RISORSE UMANE
Delegato per la gestione del personale dei Comuni di
Campogalliano, Carpi, Novi di Modena e Soliera

Prot. n. 28177/2021

PROCEDURA DI SELEZIONE, PER SOLI ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO, A TEMPO PIENO O A TEMPO PARZIALE, DI PERSONALE CON PROFILO DI ASSISTENTE SOCIALE, CAT. D.

COMUNICAZIONE SEDE DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

IL DIRIGENTE

Visti ed integralmente richiamati:

- il bando con il quale è stata indetta la procedura in oggetto, prot. n. 6825/2021, pubblicato in data 9.2.2021;
- l' avviso di convocazione della prova orale, prot. n. 25678 del 3.5.2021, pubblicato in pari data, che rinviava la comunicazione della sede a successivo avviso;

rende noto

- che le prove orali del concorso in oggetto, già convocate per le giornate del 24.5.2021, 26.5.2021, 28.5.2021 e 31.5.2021, si svolgeranno presso la sede dell'Ufficio Elettorale del Comune di Carpi, ubicata in **via Don Minzoni n. 1/AA, Carpi;**
- che le **operazioni di riconoscimento dei candidati e gli adempimenti preliminari previsti dai protocolli di sicurezza** per la prevenzione del contagio da covid-19 si svolgeranno nello stabile, coperto ma aperto lateralmente, adiacente alla sede sopra specificata, raggiungibile da **via Alghisi n. 19/d, Carpi;**
- che **i candidati**, pertanto, **debbono presentarsi presso lo stabile**, che sarà opportunamente segnalato, **accessibile da via Alghisi n. 19/d, Carpi;**
- che, successivamente, la commissione si sposterà nell'aula concorsuale per lo svolgimento dei colloqui previsti per ciascuna sessione.

rammenta che

- **all'orario previsto per l'inizio di ogni sessione, tutti i candidati inseriti nei rispettivi elenchi dovranno essere presenti** presso la sede che sarà successivamente resa nota **per l'effettuazione dell'appello generale** e per la definizione, in base ai criteri stabiliti dalla commissione, dell'orario in cui ciascuno dei candidati sosterrà il colloquio;
- **i candidati che** nei suddetti giorni ed orari **non saranno presenti per l'effettuazione dell'appello generale** e per sostenere il colloquio, **saranno automaticamente considerati rinunciatari alla selezione;**
- per ragioni organizzative connesse alla necessità di una puntuale programmazione dei colloqui ed allo scopo di garantire la tracciabilità dei contatti, **non saranno consentiti scambi di giornata e/o di sessione tra i candidati inseriti nei diversi elenchi.**

Prescrizioni in materia di prevenzione da contagio da Covid-19

Oltre alle prescrizioni già rese note ed anticipate con l'avviso di convocazione delle prove orali, **i candidati sono invitati a prendere visione** e cognizione di quanto stabilito dal "Protocollo di sicurezza anti-contagio Covid-19" redatto dall'Amministrazione in data 10.5.2021 e pubblicato sul sito Internet contestualmente al presente avviso.

In particolare, i candidati convocati per sostenere il colloquio dovranno:

- 1) presentarsi **da soli e senza alcun tipo di bagaglio** (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti **sintomi**¹:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della **quarantena** o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19²;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un **referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato** mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata **in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento del colloquio per il quale si è stati convocati**; la presente prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;
- 5) **indossare obbligatoriamente**, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, **i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione** organizzatrice.

In assenza del referto relativo al test antigenico rapido o molecolare di cui al punto 4) **non sarà consentito l'accesso all'area concorsuale** ed il candidato non potrà sostenere la prova di concorso.

All'atto dell'accesso all'area concorsuale a ciascun candidato sarà rilevata la temperatura corporea; **qualora venga rilevata una temperatura dovesse superiore a 37,5 C° il candidato sarà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale.**

Si richiede la cortesia di presentarsi all'accesso all'area concorsuale **avendo già compilato e sottoscritto l'autocertificazione** relativa all'assenza di sintomi e di non sottoposizione a

¹ L'assenza di tutti i suddetti sintomi deve essere certificata mediante **autodichiarazione** da redigere utilizzando il modello pubblicato sul sito nella sezione dedicata alla presente procedura e da consegnare, debitamente sottoscritta, prima di accedere all'area concorsuale

² La presente condizione deve essere autocertificata attraverso la dichiarazione di cui alla nota 1.

quarantena e di osservare scrupolosamente tutte le istruzioni fornite dalla commissione o dal personale che opera a supporto della stessa.

Ogni eventuale variazione a quanto comunicato con il presente avviso sarà resa nota esclusivamente mediante avviso pubblicato sul sito Internet dell'Ente.³.

Per informazioni è possibile rivolgersi al del Settore Risorse Umane – Servizio giuridico – Ufficio Gestione fabbisogni e assunzioni, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (Tel. **059/649762 – 691**).

Carpi, 13 maggio 2021

Il Dirigente del Settore Risorse Umane
dott. Mario Ferrari

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.*

³ <https://www.terredargine.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/13696-bandi-e-avvisi-di-selezione-scaduti/anno-2021/86058-personale-con-profilo-di-assistente-sociale-cat-d>