

## Allegato A

**Procedura negoziata semplificata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b), del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Richiesta di Offerta (R.d.O.) da espletare sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (M.e.P.A.) di Consip S.p.A., per l'acquisto di storage e del relativo servizio di assistenza e manutenzione per il Settore Sistemi Informativi Associati dell'Unione delle Terre d'Argine. CIG: 85270654A4**

### DISCIPLINARE E CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

#### Art. 1 - Informazioni generali

L'Unione delle Terre d'Argine, di seguito denominata anche "Stazione appaltante", con Determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_, manifesta la volontà di indire una procedura negoziata semplificata mediante Richiesta di Offerta (R.d.O.), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Decreto predetto, tramite il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip SpA, al fine di acquistare storage e il relativo servizio di assistenza e manutenzione per il Settore Sistemi Informativi Associati dell'Unione delle Terre d'Argine. Tale procedura si pone l'obiettivo di permettere all'Unione delle Terre d'Argine e dei Comuni ad essa aderenti (Comuni di Campogalliano, Carpi, Novi di Modena e di Soliera) una migliore fruizione e gestione dell'attività amministrativa, favorendo un miglioramento dei servizi erogati alla cittadinanza, un miglioramento delle condizioni di lavoro dei propri dipendenti, di ridurre i costi organizzativi e di gestione del personale mediante la modalità di lavoro agile dei dipendenti dell'Unione delle Terre d'Argine e dei Comuni ad essa aderenti nel pieno dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

#### Art. 1.1 - Oggetto dell'appalto

Il presente documento disciplina gli aspetti tecnici della fornitura al Settore Sistemi Informativi Associati (SIA) dell'Unione delle Terre d'Argine di un sistema di storage per il Data Center di Carpi.

L'oggetto della fornitura riguarda la fornitura delle apparecchiature ed i servizi connessi di seguito elencati e per i seguenti quantitativi:

- n.1 sistema di storage All-Flash NVMe di almeno 70TB di capacità utili e servizi connessi.

Le caratteristiche tecniche minime richieste sono riportate nei paragrafi 8.2 e 8.3 del presente documento.

È prevista la prestazione dei seguenti servizi connessi:

1. **servizio di "Consegna, installazione, configurazione ed avvio operativo dei sistemi"** della fornitura, da erogarsi in conformità alle modalità indicate al paragrafo 9.1 del presente documento;
2. **servizio di "Assistenza e manutenzione in garanzia delle apparecchiature"**, da erogarsi in conformità alle modalità indicate al paragrafo 9.2 del presente documento.

#### Art. 2 – Amministrazione appaltante e Responsabile Unico del Procedimento

La Stazione appaltante è l'Unione delle Terre d'Argine con sede legale a 41012 Carpi (MO), in Corso A. Pio n. 91, C.F. 03069890360, Tel.: 059/649401 – Fax: 059/649497.

Ai sensi dell'art. 31 del Codice dei contratti pubblici vigente, il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Susi Tinti, Dirigente *ad interim* del Settore Sistemi Informativi Associati dell'Unione delle Terre d'Argine.

#### Art. 3 – Chiarimenti e comunicazioni

Per comunicare con la Stazione appaltante è possibile inoltrare eventuali richieste di chiarimento relative alla presente procedura d'appalto solamente tramite l'apposita funzionalità presente sulla piattaforma telematica del M.e.P.A. di Consip S.p.A. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice dei contratti pubblici vigente, le risposte a tutte le richieste presentate in

*Sistemi Informativi Associati*

tempo utile verranno fornite almeno entro 2 (due) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dei preventivi economici, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma M.e.P.A. di Consip S.p.A. Tutte le comunicazioni inerenti alla fase di esecuzione del presente appalto dovranno essere inviate a mezzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) al seguente indirizzo del Settore Sistemi Informativi Associati dell'Unione delle Terre d'Argine [sistemi.informativi@pec.terredargine.it](mailto:sistemi.informativi@pec.terredargine.it) o all'indirizzo di posta elettronica [segreteria.sia@terredargine.it](mailto:segreteria.sia@terredargine.it).

#### **Art. 4 – Norme di riferimento e definizioni**

La presente procedura è disciplinata dal Codice dei contratti pubblici vigente (D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) e dal presente documento che dettaglia le modalità di svolgimento del servizio, precisa lo svolgimento della gara d'appalto per l'aggiudicazione del contratto e specifica le modalità di partecipazione e selezione dei concorrenti, nonché i criteri di aggiudicazione.

Nel corpo del presente documento con il termine:

- “**Fornitore**” si intende l'Impresa Fornitrice aggiudicataria;
- “**Amministrazione**” si intende l'Unione delle Terre d'Argine, quale Stazione appaltante;
- “**Apparecchiatura/Server**” si intende il server completo, comprensivo di tutte le componenti della configurazione base e delle eventuali opzioni accessorie richieste dall'Amministrazione ordinante;
- “**Componente/i**” si intende il componente o l'insieme dei componenti costituenti la configurazione del server o dello storage;
- “**Servizio/i connessi**” si intende il servizio o l'insieme dei servizi connessi e accessori alla fornitura delle Apparecchiature in oggetto, compresi nel prezzo della fornitura ed analiticamente descritti nell'art. 9 del presente documento;
- “**Data ordine**” si intende la data di stipula del contratto tra Fornitore e Amministrazione;
- “**Data di accettazione dell'apparecchiatura**” si intende la data del verbale relativo all'esito positivo della verifica di conformità relativa alle/a apparecchiature/a emesso dall'Amministrazione;
- “**Orario lavorativo**” si intende per orario lavorativo, le ore comprese almeno tra le 8:30 e le 18:00 dal lunedì al venerdì e il sabato dalle ore 08:30 alle 13:00.

Si rammenta che per tutto quanto non espressamente indicato nel presente documento, si rinvia alla documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), nonché in generale a tutti gli atti e documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico, alla procedura di Richiesta di Offerta, nonché al Codice Civile.

#### **Art. 5 – Durata dell'appalto**

La fornitura oggetto del presente appalto deve avvenire entro e non oltre n. 60 (sessanta) giorni a partire dalla data di stipula e il relativo servizio di assistenza di garanzia dovrà avere la durata di almeno n. 36(trentasei) mensilità.

#### **Art. 6 – Importo della procedura**

Il valore complessivo stimato dell'appalto è pari ad **Euro 81.500,00 (IVA 22% esclusa)**.

Per l'espletamento di tutte le attività di cui alla presente procedura, l'importo complessivo posto a **base d'asta** è pari ad **Euro 81.500,00 (IVA 22% esclusa)**.

**Non sarà ammessa alcuna offerta di importo pari o in aumento rispetto all'importo complessivo posto a base d'asta.**

Trattandosi di un appalto misto costituito da una mera fornitura di storage e di un servizio di natura intellettuale non si ravvisa la presenza di rischi interferenziali e pertanto non viene redatto il DUVRI; di conseguenza, gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali sono pari ad Euro 0,00 (zero/00).

Sono a carico dell'aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi della Stazione appaltante, tutte le spese di contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, inclusa l'imposta di bollo sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico di Consip S.p.A. come previsto dall'art. 53 delle regole di sistema di e-procurement del MePA di Consip SpA (si rimanda all'art.23 del presente documento).

## **Art. 7. Descrizione della fornitura**

Il Fornitore, assumendo verso l'Amministrazione il ruolo di "fornitore chiavi in mano", dovrà garantire la completezza e l'omogeneità della fornitura stessa, indipendentemente dalla eterogeneità delle componenti delle apparecchiature base e delle opzioni previste dalla fornitura.

La fornitura dovrà conformarsi ai requisiti di seguito indicati:

1. tutte le apparecchiature in configurazione base dovranno presentare caratteristiche tecniche minime non inferiori a quelle riportate ai paragrafi 8.2 e 8.3 del presente documento;
2. tutte le apparecchiature in configurazione base e i componenti opzionali dovranno essere nuove di fabbrica, ed essere costruite utilizzando parti nuove;
3. ciascun sistema dovrà essere consegnato presso la sede indicata, installato, avviato e connesso al sistema esistente;
4. tutta la fornitura dovrà risultare conforme ai requisiti riportati nel presente documento;
5. per ciascuna apparecchiatura dovrà essere fornita una copia digitale della manualistica tecnica completa, edita dal produttore; la documentazione dovrà essere in lingua italiana oppure, se non prevista, in lingua inglese.

### **7.1 Luogo di installazione**

Le apparecchiature andranno installate nel Data Center ubicato presso il SIA dell'Unione delle Terre d'Argine situato in 41012 Carpi (MO) in Via 3 Febbraio n.2.

La fornitura sarà composta di 1 sistema di storage, denominato in seguito "unità di storage", con capacità utile di 70TB. All'unità di storage saranno connessi 2 server, indicati nel seguito come "server di front-end".

Per unità di storage si intende un sotto-sistema completamente gestibile in maniera autonoma e costituito da:

- un doppio controller, con uscite attive Fibre-Channel (FC) e ethernet 10GB verso i server di front-end;
- uno o più array di dischi di back-end controllati dall'unità stessa che nel seguito saranno anche chiamati come cassette di espansione.

L'Amministrazione potrà utilizzare le apparecchiature previste nella fornitura, disciplinata nei contenuti tecnici dal presente documento, per progetti basati su:

- piattaforma di virtualizzazione VMWare 6.0 e superiore.
- piattaforme basate su sistemi operativi Open Source, in particolare CentOS;
- piattaforme basate su sistemi operativi Microsoft.

## **Art. 8 - Requisiti delle apparecchiature, dell'unità di storage e dell'enclosure**

### **8.1 Requisiti generali delle apparecchiature – Conformità**

Tutte le apparecchiature fornite devono essere munite dei marchi di certificazione riconosciuti da tutti i paesi dell'Unione Europea e devono essere conformi alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica.

Il Fornitore dovrà garantire la conformità delle apparecchiature oggetto alle normative CEI o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego delle apparecchiature medesime ai fini della sicurezza degli utilizzatori. Per quanto concerne i rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche, RAEE, il Fornitore dovrà garantire i requisiti di conformità secondo quanto previsto dal D. Lgs. 14 marzo 2014, n. 49, dal D. Lgs 152/2006 e ss. m.i., dal D.M. 8 marzo 2010, n. 65.

### **8.2 Requisiti obbligatori dell'unità di storage**

Nel presente paragrafo sono descritte le caratteristiche tecniche cui deve necessariamente rispondere l'unità di storage, pena l'esclusione dalla gara.

#### **8.2.1 Requisiti sugli enclosure**

Gli enclosure di tutte le apparecchiature offerte dovranno soddisfare le seguenti specifiche:

- a. devono essere approvati dal costruttore per l'uso con il tipo, dimensione e numero di unità di sistema proposte;

*Sistemi Informativi Associati*

- b. essere dotate di ventole ridondate e di tipo hot-swap, capaci di garantire i fabbisogni di dissipazione del calore in condizioni di massima espansione;
- c. devono essere progettati in modo tale che in caso di necessità di rimozione o intervento su un'unità di sistema non venga coinvolta nessun'altra unità di sistema;
- d. le guide e tutti gli accessori necessari per il montaggio e l'installazione a rack fanno parte della fornitura;

### 8.2.2 Requisiti sull'alimentazione

Gli alimentatori di tutte le apparecchiature offerte dovranno:

- a. essere forniti di un interruttore on/off di alimentazione;
- b. essere dotate di stadio di alimentazione ridondata, di tipo hot swap e dimensionato al fine di garantire i fabbisogni di potenza in condizioni di massima espansione; la ridondanza deve essere tale che il fallimento di un numero minore od uguale alla metà degli alimentatori presenti sull'enclosure non pregiudichi il funzionamento o le prestazioni di nessuna delle unità di sistema installate sullo stesso enclosure, anche quando queste sono utilizzate a consumo elettrico massimo;
- c. gli alimentatori devono essere in grado di supportare tutti i componenti offerti e l'installazione di tutti i dischi supportati dall' enclosure;
- d. essere forniti di opportuni cavi di alimentazione in quantità sufficiente a garantire l'alimentazione di tutti gli alimentatori presenti, del tipo IEC13/IEC14.

### 8.2.3 Altri requisiti sui componenti

Tutte le apparecchiature oggetto della presente gara dovranno rispettare le seguenti specifiche:

- a. devono essere fornite con identiche caratteristiche hardware, versioni di firmware e di BIOS e comunque all'ultima versione disponibile al momento della installazione;
- b. devono rispettare le specifiche approvate dai rispettivi costruttori;
- c. deve essere possibile disabilitare o inibire eventuali allarmi sonori;
- d. gli strumenti software per l'upgrade del firmware devono essere senza costi aggiuntivi;
- e. devono essere forniti i cavi di rete necessari per le connessioni delle apparecchiature.
- f. la fornitura e l'installazione saranno a completo carico del fornitore.

### 8.3.3 Requisiti obbligatori per l'unità di storage

L'unità di storage oggetto della presente gara dovrà rispettare le seguenti specifiche:

- a. Il sistema dovrà essere equipaggiato esclusivamente con dischi di tipo flash e dovrà utilizzare, lato backend, la tecnologia NVMe. Nella configurazione richiesta tutti i controller devono comunicare con i dischi solo ed esclusivamente tramite protocollo NVMe. Ciò non esclude che i controller siano predisposti per altri protocolli per il dialogo con le unità disco gestibili.
- b. I dischi offerti, di categoria enterprise o superiore, dovranno essere in grado di mantenere gli standard di alta disponibilità 24/7.
- c. Caratteristiche e dimensioni dei dischi offerti dovranno essere omogenee.
- d. Il sistema dovrà consentire il raggruppamento dei dischi in modalità RAID6 o equivalente, per garantire in ogni momento la ridondanza del dato.
- e. Il sistema dovrà prevedere un opportuno spazio storage utilizzabile per la ricostruzione dei dati in caso di rottura di una o più unità disco, per ripristinare il corretto livello di protezione RAID6 o equivalente.
- f. La ridondanza dei controller e la riassegnazione dei volumi logici (LUN), in caso di fallimento di uno dei controller (failover), dovrà essere pienamente compatibile con il sistema operativo VMware ESXi 6.0 e superiore ed i relativi protocolli di multipath.
- g. La configurazione di failover sarà testata durante la fase di verifica di conformità e costituirà valido motivo per la non accettazione della fornitura qualora la stessa si dimostrasse non rispondente ai requisiti al punto F.
- h. Devono essere presenti strumenti di diagnostica di tipo hardware e/o firmware e il sistema dovrà essere fornito di un software completo di controllo e configurazione che operi sia a livello di singola entità logica che di sistema globale.

Il software dovrà includere, pena l'esclusione, la gestione degli allarmi tramite pannello di controllo e l'invio in tempo reale di messaggi di tipo e-mail.

*Sistemi Informativi Associati*

Dovrà essere possibile la gestione degli allarmi anche con protocolli standard come SNMP. Le condizioni di allarme segnalate dovranno almeno comprendere almeno:

- fallimento di un controller ridonato,
- fallimento di una unità di alimentazione/ventilazione,
- fallimento di un disco.

Il software dovrà inoltre essere in grado di gestire e creare LUN in maniera semplice e ben documentata e dovrà poter permettere il monitoraggio in tempo reale dei parametri suddetti di ogni singola entità logica. Dovrà infine essere accessibile via Web da un Browser standard.

- i. Dovrà essere possibile effettuare aggiornamenti del firmware in senza interruzione dell'operatività.
- j. Dovrà essere possibile espandere la capacità del sistema senza interruzione dell'operatività.
- k. Il sistema dovrà essere in grado di interconnettersi con un'altra unità storage dello stesso tipo, posta a 500 metri dall'unità oggetto della fornitura, in modo da realizzare una replica bidirezionale active/active completamente sincrona dell'intero contenuto dello storage (metro cluster).
- l. Nel caso siano necessarie licenze per utilizzare le funzionalità richieste, queste devono essere incluse e non devono essere soggette a scadenza.

Inoltre, l'unità di storage dovrà soddisfare i seguenti requisiti:

Capacità utile totale	almeno 70TB
Numero minimo di controller per unità di storage	2
Tecnologia dischi	All-Flash, Full NVMe
Numero minimo di porte di frontend	4 x iSCSI 10Gb Ethernet 4 x FC 16Gbs <b>(nota a)</b>
La tecnologia delle porte di frontend dei controller dovrà essere equivalente o superiore a quella indicata	SFP+ 10GBASE-SR FC 16Gbs
Compatibilità con il sistema VMware	VMware 6.0 o superiore

**Nota a:** le porte di interfaccia devono essere utilizzabili sia in configurazione DAS che SAN ed in numero tale da garantire la ridondanza della connessione verso almeno due server di front-end.

Nella presentazione dell'offerta tecnica dovranno essere obbligatoriamente indicate le specifiche sopra descritte, le caratteristiche generali del sistema, tutti i parametri necessari per la valutazione del punteggio tecnico (come in tabella A.A all'art. 11) e le seguenti informazioni:

1. tipologia dei dischi offerti: dovranno essere indicati tecnologia e capacità dei dischi offerti,
2. caratteristiche dei controller,
3. sistema di protezione della cache di un singolo controller,
4. numero, tipologia, throughput (espressa in IOPs) e latenza delle connessioni attive tra i controller e i cassette di dischi,
5. numero, tipologia e velocità (espressa in Gbps) delle connessioni attive tra i controller e i server,
6. tipologia di RAID distribuito implementabile,
7. valori di throughput e numero di IOPs, configurazione di RAID usata per ottenere i valori dichiarati e tempi di ricostruzione di un raid set con tale configurazione,
8. dimensioni fisiche, peso ed occupazione complessiva in termini di RU (nel computo dovranno essere compresi apparati di storage con cassette di espansione),
9. consumi e requisiti in termini di condizionamento,
10. modalità e caratteristiche del servizio di assistenza in garanzia.

## Art. 9. Descrizione dei servizi connessi

### 9.1 Servizio di consegna, installazione, configurazione, avvio operativo dei sistemi

Tutti i sistemi oggetto della presente gara devono essere consegnati, resi operativi e validati a completo carico dell'operatore economico, sotto il coordinamento di personale del SIA dell'Unione delle Terre d'Argine, in modo da soddisfare tutte le specifiche del presente documento.

La consegna delle apparecchiature dovrà avvenire nei seguenti termini:

- entro e non oltre 45 (quarantacinque) giorni dalla data di sottoscrizione del contratto;
- presso il SIA dell'Unione delle Terre d'Argine sito in 41012 Carpi (MO), in via 3 Febbraio n.2, previo appuntamento da concordare con il RUP o con il personale tecnico della Stazione appaltante.

Tali attività sono comprensive di ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna "al piano", posa in opera, installazione a rack, prima accensione e verifica della funzionalità delle apparecchiature, asporto degli imballaggi e qualsiasi altra attività ad esse strumentali, a propria cura e spese, come onere compreso nel prezzo di fornitura.

Prima della consegna, l'operatore economico deve prendere contatto con il personale tecnico del SIA, e-mail [sistemisti@tererdargine.it](mailto:sistemisti@tererdargine.it), per concordare i dettagli logistici.

In fase di installazione, le macchine dovranno essere alloggiare negli armadi rack del Data Center, con la supervisione del personale tecnico del SIA, che dovrà essere presente.

Dopo l'installazione delle apparecchiature, sarà effettuata la verifica di conformità, intesa come verifica dell'accensione e del loro funzionamento.

Tutte le singole componenti dovranno essere rese identificabili.

Per la consegna dovrà essere redatto dal Fornitore un apposito "**verbale di consegna e installazione**", in contraddittorio con l'Amministrazione Contraente, sottoscritto da un incaricato del Fornitore e da un incaricato del SIA dell'Unione delle Terre d'Argine. Nel verbale dovrà essere dato atto dell'idoneità dei luoghi di sistemazione delle apparecchiature, nonché dovranno essere riportate le seguenti informazioni:

- la data e il luogo dell'avvenuta consegna e installazione;
- la data dell'ordine ed il numero progressivo;
- l'elenco di tutti i numeri di serie.

La sottoscrizione del verbale da parte dell'incaricato del Fornitore e dell'incaricato dell'Amministrazione, concluderà le attività di "Consegna e Installazione", permettendo l'avvio della successiva fase di "Configurazione ed Avvio Operativo".

L'operatore economico deve provvedere all'installazione e validazione dei sistemi a rack e alla cablatura all'alimentazione elettrica ed alla rete, con cavi di lunghezza opportuna, e di minimo ingombro.

Al termine delle attività di configurazione ed avvio operativo di ciascuna apparecchiatura, deve essere redatto dal Fornitore un apposito "verbale di configurazione e di avvio operativo", sottoscritto da un incaricato dell'Amministrazione e da un incaricato del Fornitore, nel quale dovranno essere riportate le seguenti informazioni: l'identificativo unico di installazione (già assegnato alla configurazione dal Fornitore);

- la descrizione delle operazioni e dei test effettuati;
- la descrizione degli eventuali problemi/malfunzionamenti riscontrati;
- la descrizione delle soluzioni adottate a fronte dei problemi/malfunzionamenti riscontrati.

Le attività legate alla configurazione, l'avvio operativo, la verifica delle funzionalità e la redazione del predetto "verbale di configurazione e di avvio operativo", dovranno concludersi entro 20 giorni solari a decorrere dalla data del corrispondente "verbale di consegna ed installazione".

Entro n. 20 (venti) giorni solari dalla data del verbale di configurazione ed avvio operativo, l'Amministrazione provvederà all'invio della comunicazione di "pronti alla verifica di conformità" al Fornitore, per sottoporre le apparecchiature fornite, eventualmente a campione, a verifica di conformità con le caratteristiche tecniche e di

*Sistemi Informativi Associati*

funzionalità, in contraddittorio con il Fornitore. In questa fase verranno anche verificate le prestazioni dei sistemi dichiarate in fase di gara.

## 9.2 Assistenza in garanzia delle apparecchiature

Il Fornitore dovrà garantire il buon funzionamento delle apparecchiature oggetto della fornitura per la durata di almeno 36 (trentasei) mesi a partire dalla data del verbale di verifica di conformità, con le modalità ed i livelli di servizio indicati nel seguito del paragrafo, provvedendo a intervenire presso la sede di installazione dell'apparecchiatura (modalità "on-site"), e ponendo in essere ogni attività necessaria per il funzionamento e per la risoluzione dei malfunzionamenti.

Nel caso in cui il Fornitore non intenda erogare in proprio il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia, l'operatore economico che effettuerà l'assistenza e manutenzione in garanzia dovrà possedere comprovata esperienza e professionalità in merito al servizio offerto e alla apparecchiatura oggetto della presente fornitura.

Il personale dovrà far parte della propria organizzazione o in alternativa da un operatore economico autorizzato preventivamente dalla Stazione appaltante

L'operatore economico che effettuerà la manutenzione dovrà mettere a disposizione della sede dell'Amministrazione destinataria della fornitura un centro per la ricezione e gestione delle chiamate riguardanti le richieste di manutenzione in garanzia. Tale centro dovrà essere operativo, con operatori dedicati, tutti i giorni lavorativi almeno dalle ore 08:30 alle ore 18:00 e il sabato dalle ore 08:30 alle 13:00.

Nel periodo di validità della garanzia l'operatore economico si impegna a sostituire ed installare a sua cura e spese quelle parti della fornitura hardware e software che, per qualsiasi motivo, dovessero risultare in un qualsiasi momento difettose o difformi dalle specifiche ovvero non permettano il funzionamento ottimale del sistema, nonché ad effettuare tutte le prestazioni conseguenti per tutto il periodo di copertura contrattuale.

Il servizio di manutenzione in garanzia si intende comprensivo di tutte le parti, nonché di tutte le eventuali unità che dovessero essere impiegate, quali sostituzioni, per la corretta erogazione del servizio stesso.

Il servizio di assistenza in garanzia dovrà essere esteso a tutte le apparecchiature e le componenti opzionali hardware e software offerte, e al firmware costituenti le apparecchiature.

Per ogni intervento di assistenza in garanzia, ed al termine dello stesso, dovrà essere redatto dal Fornitore un apposito **"verbale di assistenza in garanzia"**, sottoscritto da un incaricato dell'Amministrazione e da un incaricato del Fornitore, nel quale dovrà essere dato atto della tipologia di intervento, delle attività svolte e dei livelli di servizio ottenuti; dovranno essere riportate, fra le altre, le seguenti informazioni:

- la data e il luogo dell'avvenuto intervento;
- l'identificativo unico di installazione (assegnato dal Fornitore all'atto dell'installazione);
- un identificativo unico dell'intervento;
- un identificativo unico della chiamata (corrispondente a quello assegnato dal Call Center all'atto dell'apertura della richiesta di intervento) ed il corrispondente orario e data di apertura;
- il numero delle apparecchiature oggetto del servizio;
- il quantitativo (numero) e la tipologia delle apparecchiature e della componentistica opzionale consegnata ed installata, nonché l'elenco delle caratteristiche tecniche;
- una descrizione delle attività svolte durante l'intervento;
- in caso di sostituzione di componenti, gli identificativi (part number) delle componenti sostituite e di quelle di rimpiazzo;
- l'orario e la data di inizio dell'intervento;
- l'orario e la data di termine dell'intervento;
- l'orario e la data di ripristino dell'operatività delle apparecchiature.
- L'esito dell'intervento.

La sottoscrizione del verbale da parte dell'incaricato del Fornitore e dell'incaricato dell'Amministrazione, concluderà le attività di "Assistenza in garanzia" per lo specifico intervento.

## **Art. 10 – Modalità di presentazione delle offerte**

La presente procedura di Richiesta di Offerta (R.d.O.) verrà predisposta sul portale del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip SpA. Gli operatori economici partecipanti dovranno far pervenire la propria offerta, entro i termini stabiliti nella RdO e riportati sul portale di Consip S.p.A., esclusivamente sul medesimo portale del MePA di Consip SpA.

La Stazione appaltante declina ogni responsabilità in ordine a disguidi della piattaforma telematica o di altra natura che impediscano la presentazione dell'offerta entro il termine stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'affidamento.

In particolare, l'operatore economico partecipante dovrà fornire, esclusivamente attraverso il portale del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip SpA, la seguente documentazione:

### **10.1 Documentazione amministrativa**

La documentazione sotto riportata dovrà essere inserita nella Busta amministrativa virtuale mediante la piattaforma telematica del MePA di Consip S.p.A.:

- il presente documento “*Disciplinare e Condizioni particolari di contratto - Allegato A*” firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico oppure dal procuratore speciale del medesimo operatore;
- il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), compilato in conformità all'Allegato B e debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico. L'operatore economico concorrente dovrà trasmettere il documento DGUE in formato elettronico, compilato secondo le modalità indicate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti al seguente indirizzo web: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>;
- PASS-OE emesso dalla piattaforma AVCPass;
- documentazione amministrativa relativa all'attestato di costituzione della cauzione provvisoria di all'art. 93 del Codice dei contratti pubblici vigente, e impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D. Lgs. 50/2016;
- documentazione amministrativa comprovante il possesso della certificazione del concorrente.

### **10.2 Documentazione inerente all'Offerta tecnica**

L'operatore economico partecipante dovrà produrre una Offerta tecnica costituita da un elaborato redatto in lingua italiana. Tale elaborato dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante oppure dal procuratore dell'operatore economico.

#### **Offerta tecnica:**

**L'operatore economico dovrà produrre un elaborato che descriva in maniera dettagliata il progetto per della fornitura e dei servizi oggetto dell'appalto in questione, tenendo conto delle caratteristiche tecniche enunciate nel presente documento. Il medesimo elaborato dovrà contenere altresì la descrizione dettagliata degli eventuali servizi migliorativi ed opzionali che verranno valutati per l'attribuzione di eventuali punteggi; inoltre, nell'elaborato afferente all'Offerta tecnica dovrà essere indicata l'esperienza pregressa dell'operatore economico offerente.**

**La valutazione dell'Offerta tecnica verrà effettuata sulla base dell'elaborato che verrà presentato dall'offerente.**

**La carenza sostanziale dell'Offerta tecnica presentata, tale da non consentire la valutazione della fornitura e dei servizi proposti da parte della Commissione giudicatrice, comporterà l'esclusione dell'operatore economico dalla procedura di gara.**

**Nota bene: l'Offerta tecnica NON dovrà contenere nessun elemento riconducibile all'Offerta economica a pena esclusione dalla presente procedura (divieto di commistione).**

### 10.3 Documentazione inerente all'Offerta economica

L'Offerta economica, predisposta automaticamente dal portale di Consip SpA, dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore e dovrà indicare il prezzo complessivo offerto, rispetto all'importo posto a base di gara definito all'art.6 del presente documento.

A pena di esclusione, il prezzo complessivo offerto non dovrà essere pari o superiore all'importo posto a base d'asta.

Il prezzo deve essere indicato con non più di 2 (due) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento.

L'offerta s'intende valida ed irrevocabile per 180 (centottanta) giorni dal termine stabilito per la presentazione delle offerte. **Ogni operatore economico non potrà presentare più di un'offerta.**

### Art. 11 – Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione della presente procedura negoziata avverrà secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV) individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

La valutazione delle offerte avverrà ad opera di un'apposita Commissione giudicatrice sulla base dei seguenti punteggi massimi attribuibili:

- **Offerta tecnica:** max 80 punti su 100.
- **Offerta economica:** max 20 punti su 100.

Il Punteggio totale per ciascuna offerta (Ptot) sarà così determinato:

$$P_{tot} = P_t + P_e$$

dove:

*P<sub>t</sub>*: punteggio attribuito all'Offerta tecnica

*P<sub>e</sub>*: punteggio attribuito all'Offerta economica

**Risulterà aggiudicatario l'operatore economico concorrente la cui Offerta avrà ottenuto il punteggio totale Ptot più alto (somma del punteggio tecnico e del punteggio economico).**

**Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua sotto il profilo tecnico ed economico.**

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii., la Stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Nel caso di offerte uguali, la Stazione appaltante procederà a richiedere ai concorrenti che hanno presentato la medesima offerta a presentare offerte migliorative. L'aggiudicazione verrà disposta a favore del concorrente che abbia prodotto l'offerta migliorativa più vantaggiosa per la Stazione Appaltante, anche ove l'offerta migliorativa sia presentata da una sola delle ditte invitate. Nel caso in cui nessuna dei concorrenti convocati presenti offerta migliorativa o che entrambi presentino offerta migliorativa uguale, la Stazione appaltante procederà a sorteggio in seduta pubblica.

### **Punteggio Offerta tecnica (Pt):**

Per l'Offerta Tecnica potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 80 punti. L'attribuzione del punteggio avverrà in relazione ai contenuti dell'elaborato relativo all'Offerta Tecnica fornito dal concorrente e secondo i seguenti criteri di valutazione:

### **Tabella A)**

Criteri di valutazione		Punteggio max (espresso in centesimi)
A	<b>Infrastruttura Storage (requisiti migliorativi).</b> Vedere tabella A.A al presente articolo (da A A.1 a A:A.11) e sotto riportata.	35
B	<b>Piano Generale della fornitura.</b> Sarà apprezzata la completezza e l'efficacia del piano rispetto agli elementi indicati nel presente documento	15
C	<b>Piano dettagliato di consegna, installazione configurazione e avvio operativo del sistema.</b> Saranno apprezzati la completezza, l'efficacia e la tempestività del piano rispetto agli elementi indicati nel presente documento	10
D	<b>Durata e piano di assistenza e manutenzione.</b> Sarà apprezzato l'impatto operativo, la completezza, ed il miglioramento dei requisiti obbligatori rispetto agli elementi indicati nel presente documento	15
E	<b>Proposte migliorative ed opzionali che non comportino ulteriori costi per l'Ente</b>	5
<b>Punteggio massimo attribuibile per l'Offerta Tecnica</b>		<b>80</b>

Tabella A.A)

CRITERIO DI VALUTAZIONE A	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
A) Infrastruttura storage	35	1.1	Deduplica e/o Compressione	1
		1.2	Cache per controller	2
		1.3	Quantità totale Cache	3
		1.4	Sistema di autospegnimento per protezione da aumento improvviso ed eccessivo della temperatura	1
		1.5	Valore di correzione del fattore di potenza reattiva	2

Sistemi Informativi Associati

(requisiti migliorativi)

		degli alimentatori	
1.6		Sistemi di management, monitoraggio, analisi e previsione dei guasti 6	6
1.7		Prestazioni massime espresse in IOPs e latenza	5
1.8		Consumo massimo a pieno carico	5
1.9		Dimensioni	3
1.10		Orari di disponibilità dell'assistenza	4
1.11		Livello di certificazione rilasciata dal produttore	3
<b>Totale</b>	<b>35</b>		<b>35</b>

La Commissione giudicatrice procederà in una o più sedute riservate attribuendo un coefficiente di valutazione a ciascun criterio di valutazione espresso con una variabile compresa tra 0,0 e 1,0 secondo la seguente griglia:

Coefficienti di valutazione	
Ottimo	1,0
Buono	0,8
Sufficiente	0,6
Quasi sufficiente	0,4
Significativi elementi di insufficienza	0,2
Insufficiente	0,0

I coefficienti di valutazione attribuiti verranno moltiplicati per il punteggio massimo attribuibile al criterio di valutazione di riferimento e la somma dei singoli calcoli determinerà il punteggio tecnico totale (Pt).

Nella determinazione dei punti per ogni criterio nonché per il punteggio totale, si terrà conto esclusivamente delle prime due cifre decimali, arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.

Il punteggio complessivo conseguito per l'Offerta tecnica risulterà dalla sommatoria complessiva dei coefficienti di valutazione che la Commissione giudicatrice attribuirà in base ai criteri di valutazione riportati nella tabella di cui sopra.

La sommatoria dei punteggi di tutti gli elementi darà il punteggio finale per quanto concerne l'Offerta tecnica.

### **Punteggio Offerta economica (Pe):**

Per l'Offerta Economica potranno essere attribuiti fino ad un massimo di 20 punti.

La valutazione dell'Offerta Economica sarà effettuata con riferimento al Prezzo totale offerto (IVA 22% esclusa).

Per la valutazione dell'offerta economica, per un totale di 20 punti, si utilizzerà la formula presente sulla piattaforma Consip SpA lineare spezzata sulla media (interdipendente).

Il punteggio economico viene attribuito automaticamente dal sistema all'offerta economica complessiva totale.

La formula individuata per l'attribuzione del punteggio economico sul valore complessivo dell'offerta economica è la lineare spezzata sulla media (interdipendente), come di seguito rappresentata:

$$PE = \begin{cases} PE_{max} \times X \frac{BA - P}{BA - P_{med}} & \text{se } P_i \geq P_{medio} \\ PE_{max} \times \left[ X + (1 - X) \times \frac{P_{med} - P}{P_{med} - P_{min}} \right] & \text{se } P_i < P_{medio} \end{cases}$$

dove:

PE<sub>max</sub>: massimo punteggio attribuibile

BA: prezzo a base d'asta

P: prezzo (valore) offerto dal concorrente

P<sub>min</sub>: prezzo più basso tra quelli offerti in gara

P<sub>med</sub>: media aritmetica dei prezzi offerti in gara

k = 0,85 ove "k" è il parametro di proporzionalità dei ribassi offerti.

L'aggiudicazione viene effettuata anche in presenza di una sola offerta purché validamente prodotta e ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto della fornitura, fermo restando che l'offerta economica, essendo al ribasso, deve in ogni caso essere inferiore all'importo posto a base di gara.

Saranno esclusi dalla presente procedura di gara i concorrenti che presenteranno un'offerta economica di valore pari o superiore all'importo complessivo posto a base d'asta. Si rammenta che le offerte saranno sottoposte e valutate ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. La verifica di offerte anormalmente basse sarà possibile, in presenza di almeno n. 3 (tre) offerte come previsto dal sopracitato art. 97 del Decreto Legislativo suindicato, mediante la funzionalità "Calcola soglia di anomalia offerte" presente sulla piattaforma del MePA di Consip SpA.

### **11.1 Commissione giudicatrice e svolgimento delle operazioni di gara**

Ai sensi dell'art. 77, comma 1, del Codice dei contratti pubblici vigente, delle Linee Guida n. 5 dell'ANAC e dai Comunicati del Presidente dell'ANAC del 27/07/2018 avente come oggetto "Albo commissari di gara – Istruzioni operative", del Comunicato del 09/01/2019 avente come oggetto "Differimento dell'operatività dell'Albo dei Commissari di gara di cui all'articolo 78 del Decreto Legislativo 19 aprile 2016, n. 50" ed infine del Comunicato del 10/04/2019 avente come oggetto "Differimento dell'operatività dell'Albo dei Commissari di gara di cui all'articolo 78 del Decreto Legislativo 19 aprile 2016, n. 50" che prevede quanto segue: "L'Autorità, rilevato tuttavia che, dalle notizie apprese, nell'emanando decreto legge cosiddetto "sblocca cantieri" sarebbe presente la norma suggerita dall'Autorità stessa per consentire l'avvio dell'Albo dei Commissari e che è quindi necessario attendere l'emanazione del decreto e la sua conversione in legge al fine di poter verificare le modalità con cui dovrà essere avviato il predetto Albo, dispone il rinvio per ulteriori novanta giorni, a decorrere dal 15 aprile p.v., della piena operatività dell'Albo e del superamento del summenzionato periodo transitorio.", la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico verrà affidata ad una Commissione giudicatrice appositamente costituita.

La Commissione suddetta, in armonia con le disposizioni contenute con la vigente normativa in materia di appalti e nei documenti di gara, valuterà tramite il MePA di Consip tutta la documentazione tecnica ed economica inviata

*Sistemi Informativi Associati*

dagli operatori economici concorrenti. Tutte le informazioni riguardanti le convocazioni per le sedute saranno tempestivamente comunicate.

### **11.2 Soccorso istruttorio**

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è previsto il soccorso istruttorio in merito a qualsiasi carenza degli elementi essenziali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

In caso di attivazione del soccorso istruttorio al fine di sanare elementi essenziali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, l'Amministrazione assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 (dieci) giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere.

**Decorso inutilmente il termine assegnato senza che il concorrente adegui la documentazione, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.**

### **11.3 Proposta di aggiudicazione**

Al termine dei propri lavori, la Commissione giudicatrice provvederà a stilare una graduatoria e a formulare una proposta di aggiudicazione nei confronti dell'operatore economico concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale Ptot più alto (somma del punteggio tecnico e del punteggio economico).

### **11.4. Aggiudicazione**

Ai sensi dell'art. 32 comma 5 del Codice dei contratti pubblici vigente, la Stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione in precedenza formulata dalla Commissione giudicatrice, provvede all'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del Codice succitato, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice succitato, l'aggiudicazione diventa efficace solo a conclusione dell'iter di verifica del possesso dei requisiti prescritti.

### **Art. 12 – Requisiti di partecipazione**

Gli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi, nonché i concorrenti stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Per poter partecipare alla presente procedura, gli operatori economici devono essere in possesso, **alla data di presentazione dell'offerta**, dei seguenti requisiti:

- 1) non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- 2) non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma-ter, D. Lgs.165/2001, o di cui all'art. 35 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
- 3) regolare iscrizione alla Camera di Commercio per la tipologia dei servizi oggetto dell'appalto;
- 4) iscrizione al Bando/Categoria "*BENI / Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni, Macchine per Ufficio*" del MePA di Consip S.p.A.;
- 5) possedere da almeno tre anni certificazione rilasciata dal produttore del sistema;
- 6) parco clienti con almeno 5 installazioni di prodotti appartenenti alla stessa famiglia del marchio offerto **(requisito da inserire nella Parte IV, sez. c, punto 1.b) del Documento di Gara Unico Europeo)**;
- 7) "PASS-OE" rilasciato dal sistema dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), in ottemperanza alla Deliberazione n. 111 del 20/12/2012 previa registrazione on-line al "servizio AVCPASS" sul sito web dell'Autorità ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)) fra i servizi ad accesso riservato, secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG che identifica la presente procedura. Detto documento consentirà all'Amministrazione di effettuare la verifica dei requisiti dichiarati dall'operatore economico nella fase di presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del sistema AVCPASS.

**Il mancato possesso dei suddetti requisiti di carattere generale e di capacità tecniche e professionali da parte dell'operatore economico concorrente darà luogo all'esclusione dello stesso dalla presente procedura di gara.**

Sistemi Informativi Associati

#### **Art. 12-bis – Verifica dei requisiti (sistema AVCPASS)**

La verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di offerta dall'operatore economico, ai sensi dell'art. 81 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass (obbligatorio a partire dal 1luglio 2014) reso disponibile sul portale [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) (Banca Dati Nazionale degli Operatori Economici). Ne consegue che per partecipare alla presente procedura, l'operatore economico concorrente dovrà obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul *portale* [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) (Servizio ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

Per consentire la verifica completa del possesso dei requisiti, l'operatore economico concorrente è tenuto ad inserire nel sistema AVCPASS i documenti richiesti.

#### **Art. 13 - Oneri a carico dell'aggiudicatario e modalità di esecuzione di quanto richiesto**

L'aggiudicatario è responsabile dell'esatta e della puntuale esecuzione dell'appalto; lo stesso dovrà adempiere a quanto richiesto a regola d'arte e comunque nel rispetto della diligenza professionale *ex art.* 1176, comma 2, del codice civile.

L'aggiudicatario è responsabile dell'adempimento di ogni obbligazione direttamente o indirettamente derivante dal contratto stesso.

L'aggiudicatario è tenuto altresì ad osservare e far rispettare tutte le norme legislative e regolamentari vigenti in materia, che dichiara di ben conoscere ed accettare integralmente, con particolare riferimento:

- a) Codice Civile – Libro IV, Titolo III, capo VII “Dell'appalto”, artt. 1655-1677;
- b) Codice Civile, in merito alla responsabilità civile verso terzi;
- c) D.P.R. 28.12.2000, 445, “Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- d) Legge 30.6.2003 n.196 e del regolamento UE 2016/679 (Tutela della privacy);
- e) al Codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- f) al Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207;
- g) alle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Il precedente elenco riportato è da considerare esemplificativo e pertanto non esaustivo; l'aggiudicatario è, comunque, tenuto al rispetto di tutte le leggi e/o regolamenti in qualsiasi modo connessi e/o collegati all'espletamento della procedura del presente appalto.

L'aggiudicatario è altresì tenuto a collaborare ed a fornire tutta la documentazione che la Stazione appaltante ritenesse necessaria per le verifiche dell'attività svolta per l'esecuzione dei servizi richiesti.

La Stazione appaltante è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere, per qualsiasi causa, ai dipendenti ed alle attrezzature dell'aggiudicatario, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente procedura.

L'aggiudicatario si impegna ad osservare e a fare osservare quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., il quale prevede che *“i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”*.

L'aggiudicatario, con riferimento al presente documento che regola l'appalto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, ai sensi dell'art. 2, comma 3 dello stesso D.P.R. e pubblicato sul sito internet dell'Ente, nella sezione “Amministrazione trasparente”, atti generali (link: <https://www.terredargine.it/atti-pubblici/amministrazione-trasparente/12278-disposizioni-general/atti-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta-uta/65536-codice-di-comportamento-dei-dipendenti---unione-delle-terre-d'argine>) saranno estesi, per quanto compatibili, anche nei confronti dei

collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzino le attività di cui all'oggetto della presente procedura.

#### **Art. 14 - Cessione del contratto, del credito e subappalto**

È vietato alla Ditta aggiudicataria cedere il contratto di cui al presente appalto ai sensi dell'art.105 c.1, D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., salvo quanto disposto dall'art. 106 c. 1 lett. d) n° 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

La cessione dei crediti è regolata dall'art. 106 c. 13 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

In caso di risoluzione del contratto per tali motivi, l'Aggiudicatario sarà tenuto a tenere indenne l'Amministrazione delle maggiori spese conseguenti o derivanti dalla risoluzione, nonché di eventuali e maggiori pregiudizi e danni.

Per la presente procedura, è ammesso il subappalto secondo le disposizioni previste all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., fermo restando che l'eventuale subappalto non può superare la quota del 40% dell'importo complessivo del contratto e che comunque dovrà essere previamente autorizzato dall'Amministrazione.

#### **Art. 15 - Avvalimento**

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico o organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

#### **Art. 16 - Recesso**

Le Parti si riservano la facoltà di recedere dal contratto, secondo quanto previsto dalle disposizioni del Codice Civile, in qualunque tempo con preavviso non inferiore a 30 (trenta) giorni da comunicarsi formalmente per iscritto alla controparte. In tal caso, l'Aggiudicatario ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo le condizioni del Contratto.

#### **Art. 17 - Penalità**

L'aggiudicatario, nell'esecuzione di quanto richiesto, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e ai regolamenti concernente l'appalto in oggetto.

L'aggiudicatario è responsabile delle prestazioni assegnate e risponde di eventuali danni direttamente conseguenti a mancati adempimenti, al loro parziale assolvimento, al loro non corretto adempimento.

L'applicazione delle penalità sarà preceduta da regolare contestazione scritta a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) rilevante l'inadempienza; l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre n. 15 (quindici) giorni consecutivi dalla notifica. Trascorso tale termine ed in mancanza di accoglimento del ricorso dell'aggiudicatario, la Stazione appaltante provvederà al recupero delle penalità mediante deduzione di pari importo sui corrispettivi in pagamento oppure ricorrerà alla escussione dell'importo dalla cauzione definitiva.

Qualora l'aggiudicatario non adempia a tutti gli obblighi, ovvero violi comunque le disposizioni contenute nel presente documento, la Stazione appaltante applicherà la penalità dell' 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'inadempimento; si precisa che l'ammontare complessivo non potrà comunque essere superare, complessivamente, il 10 % (dieci per cento) dell'ammontare netto contrattuale come previsto dall'art. 113-bis del Codice dei contratti pubblici vigente.

#### **Art. 18 - Clausola risolutiva espressa**

Nel caso in cui l'importo delle penalità applicate raggiunga il limite del **10% (dieci per cento) dell'importo imponibile contrattuale**, il contratto potrà essere risolto unilateralmente da parte della Stazione appaltante per grave inadempimento, mediante comunicazione scritta con raccomandata A/R oppure Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) e senza intervento giudiziario, con facoltà di commissionare ad altri operatori economici, in danno dell'aggiudicatario, l'oggetto dell'appalto ovvero la parte dell'appalto non eseguita dall'aggiudicatario stesso, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

La Stazione appaltante potrà, inoltre, risolvere il contratto di diritto *ex art.* 1456 c.c. mediante semplice lettera raccomandata oppure Posta Elettronica Certificata (P.E.C.), nei seguenti casi:

- insufficiente o mancata esecuzione delle prestazioni che pregiudichi l'approvvigionamento affidato;
- manifesta incapacità nell'esecuzione dell'appalto;

*Sistemi Informativi Associati*

- cause imputabili direttamente ed esclusivamente all'Aggiudicatario che comportino interruzione, anche parziale, di pubblico servizio.

La clausola risolutiva espressa si applica per inadempienza agli obblighi contrattuali non imputabile a causa di forza maggiore dimostrata, contestata per iscritto dalla Stazione appaltante.

La risoluzione del contratto opera altresì nei seguenti casi:

- cessione del contratto;
- sub-appalto non autorizzato;
- in caso di cessazione di attività o di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa aggiudicataria;
- sospensione dell'erogazione dei servizi da parte dell'aggiudicatario senza giustificato motivo;
- mancato reintegro della cauzione definitiva a seguito di escussione parziale o totale;
- violazione degli obblighi di riservatezza e/o trafugazione di dati;
- grave violazione degli obblighi contrattuali non sanata dall'Aggiudicatario nonostante diffida formale della Stazione appaltante;
- mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- casi previsti dall'art. 108 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.

### **Art. 19 – Fatturazione e liquidazione dei corrispettivi**

L'aggiudicatario dovrà emettere apposite fatture elettroniche in ossequio a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica a partire dal 31 marzo 2015.

La fatturazione dovrà avvenire mediante un'unica fattura e dovrà essere emessa solo dopo aver avuto il riscontro del collaudo positivo dell'approvvigionamento oggetto della presente procedura e comunque secondo quanto previsto dall'art. 113-*bis* del Codice dei contratti pubblici vigente.

La fattura dovrà essere corredata dalle seguenti informazioni:

- Codice Univoco Ufficio dell'Amministrazione UFA4B7;
- Denominazione Amministrazione: Unione delle Terre d'Argine con sede a Carpi (MO) in Corso Alberto Pio n. 91;
- CIG: 85270654A4;
- impegno/i di spesa assunto/i dall'Amministrazione (dato che verrà fornito al momento dell'aggiudicazione);
- del numero e della data della determinazione dirigenziale dell'impegno di spesa (dati che verranno forniti al momento dell'aggiudicazione);
- identificativo della Richiesta di Offerta (R.d.O.) espletata sul M.e.P.A. di Consip S.p.A.

La liquidazione della fattura sarà effettuata a 30 giorni dalla data di accettazione della fattura (accettazione intesa come verifica della idoneità e conformità della fattura e attestazione di regolare esecuzione delle attività svolte), in conformità a quanto stabilito dal D. Lgs. n. 192/2012.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato, previa verifica e approvazione della documentazione ricevuta, tramite emissione di mandato informatico su conto corrente bancario o postale, nel rispetto delle forme e secondo le modalità previste dalla normativa di comparto.

Si rammenta che il pagamento dei corrispettivi sarà subordinato ai seguenti esiti:

- o esito positivo della verifica di regolare esecuzione del servizio oggetto del presente appalto;
- o esito positivo della verifica del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in corso di validità;
- o esito positivo della verifica inadempimenti tramite il Servizio gestito dall'Agenzia delle Entrate – Riscossione, per importi superiori a Euro 5.000,00 (cinquemila/00), ai sensi della Legge 27 dicembre 2017 n. 205 (Legge di Bilancio per l'anno 2018).

Ai sensi dell'art. 3 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 03/04/2013, in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica, si comunica che l'Unione delle Terre d'Argine ha individuato un unico Ufficio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche, identificato nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) dal Codice Univoco Ufficio **UFA4B7**. Con il nuovo meccanismo fiscale dello split-payment, introdotto dalla Legge di Stabilità (dell'art. 1 della Legge 190 del 23.12.2014), è stata resa operativa la scissione del pagamento dell'IVA per i fornitori delle Pubbliche Amministrazioni, pertanto la fattura verrà emessa con versamento della quota IVA secondo le modalità ivi previste in recepimento dello split payment, scissione pagamento IVA, a ridosso dei nuovi obblighi di fattura elettronica.

#### **Art. 20 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

Ai fini della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. relativa alla “Tracciabilità dei flussi finanziari”, l’aggiudicatario:

- si assume, a pena di nullità assoluta degli eventuali rapporti contrattuali da porre in essere, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dall’art. 3 comma 8 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
- si impegna, in relazione all’art. 3 della Legge suddetta, a fornire gli estremi del conto corrente dedicato e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad agire sul conto corrente de quo;
- si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione appaltante di qualsiasi variazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati o delle persone delegate ad operare su di essi trasmettendo i dati previsti dalla legge;
- è consapevole che, l’eventuale rapporto contrattuale posto in essere, verrà risolto automaticamente qualora le transazioni relative ad esso siano state eseguite senza avvalersi di Istituti di credito o della società Poste Italiane S.p.A.

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito dall’ANAC per la procedura in oggetto è **85270654A4**.

#### **Art. 21 - Stipula del contratto**

Il contratto afferente all’appalto in questione verrà stipulato in forma elettronica tramite il portale del MePA di Consip S.p.A. ai sensi dell’art. 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici vigente.

Difatti, il Sistema elettronico del portale del Mercato elettronico MePA di Consip genera automaticamente un “documento di stipula” contenente i dati della Richiesta di Offerta e i dati dell’offerta aggiudicata in via definitiva.

Tale documento verrà sottoscritto a mezzo firma digitale dal Punto Ordinante della Stazione appaltante e caricato a sistema. Il Contratto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di stipula firmato digitalmente dal Punto Ordinante verrà caricato a sistema (art. 52 delle Regole del Sistema di *e-Procurement*).

#### **Art. 22 – Garanzia provvisoria e definitiva**

L’operatore economico concorrente a garanzia degli obblighi contrattuali e patrimoniali ai sensi e per gli effetti dell’art. 93 del Codice dei contratti pubblici è tenuto, a corredo dell’offerta, deve prestare apposita garanzia provvisoria pari al 2 % (due percento) del valore posto a base d’asta e indicato all’art. 6 del presente documento.

La garanzia può essere presentata, a scelta del concorrente, negli esatti termini definiti, a pena di esclusione, dall’art. 93 del Codice e a cui si rinvia.

La garanzia deve, a pena di esclusione;

- prevedere espressamente la rinuncia al beneficiario della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del Codice civile nonché l’operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante;
- avere validità per almeno n. 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell’offerta.

L’offerta deve altresì essere corredata, a pena di esclusione, dall’impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto di cui all’art. 103 del Codice stesso, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario.

Si precisa che ai sensi dell’art. 93, comma 9, del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, la stazione appaltante, nell’atto con cui comunica l’aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia provvisoria, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall’aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

Il soggetto aggiudicatario, per la sottoscrizione del contratto, deve costituire una garanzia definitiva ai sensi dell’art. 103, comma 1, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all’articolo 93, commi 2 e 3, del D. Lgs 50/2016, pari al 10 % (dieci percento) dell’importo contrattuale. La documentazione dovrà pervenire entro n. 30 giorni a partire dal momento della formale richiesta dell’Amministrazione. La mancata costituzione della garanzia definitiva determinerà la decadenza dell’affidamento. La garanzia definitiva rimarrà vincolata fino al regolare e completo adempimento da parte dell’aggiudicatario di tutti gli obblighi contrattuali e verrà svincolata dietro richiesta scritta della ditta medesima.

L’importo della garanzia, ai sensi dell’art. 93, comma 7, del D. Lgs 50/2016 è ridotto del 50% per l’operatore economico ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie CEI ISO 9000.

*Sistemi Informativi Associati*

Per fruire del beneficio, il concorrente segnala il possesso del requisito mediante presentazione della certificazione del sistema di qualità (o copia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) in corso di validità, rilasciata da Organismo di certificazione, che documenti il possesso del sistema di qualità dell'impresa concorrente; oppure dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 relativa alla suddetta certificazione del sistema di qualità. In caso di raggruppamento temporaneo di impresa o di consorzio detto requisito deve essere posseduto almeno dall'impresa capogruppo o dal consorzio.

**Art. 23 – Assolvimento dell'imposta di bollo**

Ai sensi dell'art. 2 della tariffa, Parte Prima, allegata al D.P.R. n. 642/1972, il contratto concluso sul M.e.P.A. (documento di stipula generato dal Mercato elettronico di Consip S.p.A.) è assoggettato all'imposta di bollo come previsto dall'art. 53, c. 3, delle regole del sistema di e-procurement.

Al termine della procedura negoziata il Mercato Elettronico produrrà il documento di stipula, che è assoggettato all'imposta di bollo (attualmente Euro 16,00 ogni 4 facciate/100 righe) che dovrà essere corrisposta dall'aggiudicatario della presente procedura gara d'appalto, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi della Stazione appaltante.

L'imposta di bollo potrà essere assolta da parte dell'aggiudicatario con le modalità previste dall'art. 15 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 ovvero assolta in base alle modalità individuate dall'art. 3 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e cioè mediante versamento all'intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate che rilascia apposito contrassegno che dovrà essere annullato con timbro e firma della dell'operatore economico aggiudicatario, e inviato mediante un'apposita comunicazione P.E.C. all'indirizzo P.E.C. della Stazione appaltante [sistemi.informativi@pec.terredargine.it](mailto:sistemi.informativi@pec.terredargine.it); in alternativa si può utilizzare la modalità di assolvimento dell'imposta di bollo sui documenti informatici di cui all'art. 7 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2004. In tal caso, l'operatore economico aggiudicatario provvederà ad inviare mediante un'apposita comunicazione P.E.C. all'indirizzo P.E.C. della Stazione appaltante [sistemi.informativi@pec.terredargine.it](mailto:sistemi.informativi@pec.terredargine.it) copia scannerizzata e firmata digitalmente del contratto sul quale sarà apposta la relativa marca da bollo.

Si precisa che tale adempimento dovrà avvenire entro n. 15 (quindici) giorni dall'avvenuta stipula del contratto; in caso di mancata trasmissione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo, la Stazione appaltante provvederà ad inoltrare apposita segnalazione dell'omesso pagamento all'Agenzia delle Entrate per la relativa regolarizzazione.

Al fine di comprendere al meglio le modalità di adempimento dell'assolvimento dell'imposta di bollo, si rinvia alla circolare dell'Agenzia delle Entrate n.36 del 06/12/2006.

**Art. 24 - Accesso agli atti di gara**

L'accesso agli atti della procedura di gara in essere è disciplinato dagli artt. 22 e ss. della Legge 241/1990 e s.m.i. nonché dall'art. 53 del Codice dei contratti pubblici vigente.

**Art. 25 – Definizione delle controversie**

Per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine all'esecuzione del contratto di cui al presente documento, è competente il Foro di Modena.

A tutti gli effetti giudiziali ed extragiudiziali del contratto l'aggiudicatario dovrà eleggere domicilio legale in provincia di Modena.

**Art. 26 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 di seguito GDPR, l'Unione delle Terre d'Argine in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei dati personali, identificativi e relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR) forniti nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento si potranno esercitare i diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo e-mail [privacy@terredargine.it](mailto:privacy@terredargine.it)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a [responsabileprotezionedati@terredargine.it](mailto:responsabileprotezionedati@terredargine.it) oppure nella sezione Privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a [privacy@terredargine.it](mailto:privacy@terredargine.it) oppure nella sezione "Privacy" del sito.

*Sistemi Informativi Associati*

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico acconsente al trattamento dei dati personali forniti nel contesto della partecipazione alla presente procedura per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa nonché durante l'eventuale fase di esecuzione del contratto.

**Art. 27 – Trasparenza**

In materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, l'aggiudicatario dovrà comunque fornire ogni informazione utile alla Stazione appaltante per adempiere alla Legge n. 190/2012 e successivo D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

**Art. 28 – Accettazione espressa di clausole contrattuali**

Agli effetti di cui all'articolo 1341, comma 2, del Codice civile l'operatore economico dichiara di approvare ed accettare espressamente le disposizioni del presente documento.